



**BILANCIO  
SOCIALE  
2020**



# INDICE

<b>LETTERA DEL PRESIDENTE</b>	<b>5</b>
<b>NOTA METODOLOGICA</b>	<b>9</b>
<b>CHI SIAMO</b>	<b>11</b>
Mission	13
Vision	13
Valori	14
La storia (timeline dell'ente) (1992-2020)	16
Gli Organi statutari e la struttura organizzativa	18
Le persone: i volontari	20
Le persone: le risorse umane	20
<b>ATTIVITÀ E AREE D'INTERVENTO</b>	<b>23</b>
Paesi di Intervento	24
Settori di Intervento	24
<b>PER CHI LAVORIAMO</b>	<b>49</b>
<b>COMUNICAZIONE E RACCOLTA FONDI</b>	<b>53</b>
<b>DATI DEL BILANCIO 2020</b>	<b>65</b>



# LETTERA DEL PRESIDENTE

L'anno preso in considerazione dal nostro terzo Bilancio Sociale è un anno particolare.

Il mondo intero si è scoperto vulnerabile, di quella vulnerabilità che noi abbiamo incontrato solo negli occhi, nei visi, nelle case delle persone che abitano le periferie in cui interveniamo.

La pandemia da SARS COV-2, meglio conosciuto come COVID-19 o semplicemente coronavirus, ha sconvolto dinamiche sociali, economiche e persino quelle umanitarie.

Siamo partiti, a inizio 2020, con i migliori propositi: rilanciare le attività sanitarie in Perù, potenziare i servizi a contrasto della povertà educativa minorile in Italia, avviare nuovi programmi in Kenya.

Il tempo di organizzare due missioni di monitoraggio in loco a gennaio e febbraio (rispettivamente in Kenya e in Perù) che subito ci siamo dovuti fermare. Come tutti. Come tutto il mondo.

Staff in smartworking, socialità ridotta, smarrimento iniziale. Fortunatamente Apurimac è un'associazione medio-piccola con un dinamismo veloce. Allo smarrimento ha fatto subito spazio l'intraprendenza, la proattività, la capacità di reagire. E abbiamo reagito. Sul terreno, il nostro luogo di lavoro. Le povertà si sono moltiplicate a causa della chiusura imposta per ridurre i contagi e noi abbiamo intercettato nuovi bisogni, compreso nuove necessità e, in funzione di questo, sviluppato nuove risposte. Nuove modalità operative sono state messe in gioco, nuovi modelli di intervento sono stati sperimentati.

Ci siamo attivati in Italia per rispondere alle esigenze di Tor Bella Monaca con servizi adeguati: sportelli telefonici di supporto psicologico, didattica a distanza per i bambini del nostro spazio infanzia, orientamento burocratico per le famiglie al fine di facilitare l'accesso agli ammortizzatori sociali. Abbiamo sfruttato la nostra esperienza in Perù in ambito sanitario per proporci come strumento per ridurre i rischi di contagio: abbiamo fornito i centri di salute e gli ospedali dell'Apurimac di Dispositivi di Protezione Individuale, abbiamo garantito la formazione per la presa in carico di pazienti Covid positivi, abbiamo supportato il sistema sanitario pubblico con la nostra esperienza. Grazie alla collaborazione con l'Agenzia Italiana

per la Cooperazione alla Sviluppo abbiamo potuto orientare il nostro intervento in ambito anti-Covid.

L'anno è stato faticoso, ma come si evince da questo Bilancio Sociale, è stato molto fruttuoso. Siamo stati, tutti, messi a dura prova, ma insieme siamo riusciti a mantenere intatto il nostro sentire, il nostro volere, il nostro essere sempre dalla parte dei più vulnerabili. Che adesso sono ovunque. Nelle periferie, ma anche vicino a noi.

*Roma, 24 aprile 2021*



**Il Presidente**

*P. Pietro Bellini*



# NOTA METODOLOGICA

In linea con i dettami della legge delega per la riforma del Terzo settore (106/2016) e come indicato dall'art. 14 del d.lgs. 117/2017 (il "Codice del Terzo settore") dal 2019 Apurimac ETS redige e pubblica il Bilancio Sociale.

**Il Bilancio Sociale racconta il lavoro e la modalità operativa di Apurimac ETS nei diversi settori di intervento.** Vengono indicati i programmi attivi nel 2020 suddivisi per sezioni settori e Paesi di intervento.

La pubblicazione ha l'obiettivo di far comprendere a soci, volontari, amici e sostenitori di Apurimac ETS i temi di intervento, il posizionamento strategico dell'organizzazione e in particolare i risultati raggiunti nell'arco dell'anno.

La periodicità e il contesto analizzati coincidono con quello del Bilancio di esercizio. Il Bilancio Sociale si articola in tre diverse sezioni:

- la prima si esprime in una fotografia dei dati salienti che rappresentano l'organizzazione, la missione e i valori, la governance, l'assetto organizzativo;
- la seconda evidenzia la distribuzione dei progetti nelle diverse aree geografiche e tematiche di intervento, la composizione delle fonti di finanziamento;
- la terza è dedicata al Bilancio d'Esercizio e contiene la relazione dei revisori esterni.



**CHI SIAMO**

Apurimac ETS è un'Associazione non profit di volontariato di ispirazione cristiana che costituisce uno strumento di promozione umana e sociale per la missione propria dell'Ordine Agostiniano. Si occupa di cooperazione e solidarietà internazionale e nazionale con l'obiettivo di portare un cambiamento sociale positivo sul territorio, con particolare attenzione ai più vulnerabili.

Opera in **Perù, Italia e Kenya.**

È riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale dal 2003 e dal 2016 è iscritta all'elenco delle Organizzazioni della Società Civile idonee a svolgere attività di cooperazione internazionale.

Sin dagli inizi la caratteristica principale di Apurimac ETS è quella di **lavorare nelle periferie del mondo.**

Lavorare nelle periferie comporta la realizzazione di un'ampia e complessa strategia di intervento in grado di garantire la massima partecipazione di tutti gli stakeholders, intesi come duty bearer, rights holders<sup>1</sup>, ovvero soggetti attivi nella valutazione della realtà esistente, nella valutazione delle azioni da realizzare, dei bisogni da soddisfare. In linea con il proprio modus operandi Apurimac ETS ha avviato programmi di intervento in Italia e all'estero nonché una modalità di comunicazione legata alle tematiche dei **Diritti di Periferia.**

Diritti di periferia è un modo di intendere la cooperazione internazionale e, soprattutto, nazionale; è un modo di **portare al centro del dibattito pubblico, politico e sociale le istanze delle periferie.** Siano esse geografiche, economiche, politiche e sociali, ma soprattutto umane.

Le periferie sono un laboratorio di sperimentazione caratterizzato da una cronica assenza: quella dei diritti di base, civili, politici, umani. I diritti in periferia sono un'eccezione. Sono un privilegio per chi ne gode. Pochi ospedali, poche scuole,

---

<sup>1</sup> *Duty bearers sono letteralmente i portatori di doveri: enti locali e nazionali, ma anche sostenitori privati che con il proprio operato si impegnano a garantire il rispetto dei diritti. Rights holders sono letteralmente i portatori di diritti, quelli a cui deve essere garantito il godimento degli stessi.*

poche possibilità di movimento, pochi collegamenti con il centro, poche opportunità di scambio e molta marginalizzazione e ghettizzazione.

Le periferie sono densamente abitate il che le rende ancor più problematiche. Sono la chiara e netta rappresentazione di un'emergenza sociale mondiale. In Italia, come all'estero, nei Paesi sviluppati come in quelli a economia emergente le periferie si riconoscono per l'assenza di condizioni di vita dignitose.

## MISSION

Apurimac ETS, Organizzazione non profit di volontariato di ispirazione cristiana, in supporto alle missioni agostiniane, attraverso l'**impegno**, la **motivazione**, la **trasparenza** e la **professionalità** vuole contribuire a garantire e a diffondere i **diritti umani** alle persone vulnerabili, svantaggiate e dimenticate che vivono nelle "**periferie esistenziali**", utilizzando tutti gli strumenti necessari per assicurare loro futuro e opportunità.

## VISION

Apurimac ETS opera per la costruzione di una società civile in cui **ogni periferia**, geografica ed esistenziale, **sia il motore di cambiamenti sociali** basati sul pieno riconoscimento di diritti individuali e collettivi, pari opportunità, uguaglianza e giustizia sociale.



# VALORI



## MISSIONE AGOSTINIANA

È il valore grazie al quale prende vita Apurimac ETS. Il supporto alle missioni agostiniane nel mondo è stato il punto di partenza degli interventi di Apurimac ETS nel mondo tanto che l'associazione costituisce uno **strumento di promozione umana** per la missione propria dell'Ordine Agostiniano.



## VOLONTARIATO

È uno dei pilastri su cui si fonda Apurimac ETS. Il volontariato, inteso come **gesto gratuito** proteso verso il **benessere degli altri**, è l'input dal quale nascono tutte le iniziative associative. Il volontariato è espressione della solidarietà e rappresenta un **valore aggiunto** che garantisce un forte **impatto sociale** alle attività associative di Apurimac ETS.



## SOLIDARIETÀ

È un valore universalmente riconosciuto. Si fonda su un rapporto di fratellanza e di reciproco sostegno che unisce i singoli componenti di una collettività che si riconoscono grazie all'**appartenenza ad un sistema di valori e azioni condiviso**. Apurimac ETS incarna questo spirito, lo promuove e lo innalza a valore e fondamento delle proprie attività associative.



## DIRITTI UMANI

Alla base di ogni intervento di cooperazione allo sviluppo nazionale e internazionale ci sono il rispetto dei Diritti Universali dell'Uomo riconosciuti nella Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite e il rispetto degli Obiettivi Di Sviluppo Sostenibili indicati nell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile. Apurimac, in particolare è impegnata nel rispetto degli obiettivi 3 (**Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età**), 4 (**Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti**) e 5 (**Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze**).

## TRASPARENZA E LEGALITÀ

Apurimac ETS opera grazie a **finanziamenti** di donatori **pubblici e privati**. Promuovere **trasparenza e legalità** nell'utilizzo di questi fondi è un **atto di responsabilità** nei confronti di chi sostiene e supporta le iniziative e le attività associative. Essere trasparenti, lavorare nel pieno rispetto della legalità significa garantire fin dalle fondamenta **interventi più equi, più efficaci, più efficienti** ed un **impatto sociale più ampio**. Apurimac ETS si assume l'onere di garantire trasparenza attraverso rendicontazioni di progetto certificate, pubblicazioni annuali del bilancio d'esercizio, certificazioni del bilancio d'esercizio secondo le norme del Codice Civile italiano.



# LA STORIA: 1992-2020

Apurimac ETS nasce nel 1992 per affiancare la missione agostiniana italiana che opera dal 1968 nella regione peruviana dell'Apurimac.

1992

L'associazione viene riconosciuta come ONG (Organizzazione Non Governativa) da parte del Ministero degli Affari Esteri, e comincia ad operare anche in Africa per sostenere i progetti di sviluppo delle missioni agostiniane che lavorano per il Sud del mondo.

2003

1998

Ottiene la qualifica di ONLUS il 23 giugno 1998.

2006

Inaugurazione del Policlinico Lucia Vannucci Maiani, in Perù. Viene inoltre inaugurato un programma sanitario all'interno del "Progetto Ippocrate in Apurimac" e si avviano le prime **campagne sanitarie itineranti** con le quali si riesce a portare assistenza sanitaria anche nei villaggi più isolati. In seguito a una missione esplorativa e dopo una prima fase di studio condotta con la Delegazione Agostiniana del **Kenya**, Apurimac comincia a lavorare anche in Africa. Primo progetto in Kenya è "Babadogo Catholic School". Grazie al progetto sono state realizzate 14 aule all'interno di una struttura scolastica già esistente nella baraccopoli di Babadogo. L'istituto è potuto così diventare un centro educativo di qualità anche e soprattutto per i più poveri.

Apurimac comincia a lavorare in **Nigeria** sui temi della costruzione della Pace e del dialogo. Insieme alle comunità locali vengono definiti alcuni strumenti di pace necessari per favorire il dialogo inter-religioso e per rispondere alle emergenze umanitarie.

Viene avviato il progetto **“Salute e telemedicina sulle Ande della Regione Apurimac”** in Perù, finanziato dall’Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo (AICS). Obiettivo del progetto è migliorare il livello di salute degli Apurimeni, riducendo l’incidenza di malattie e decessi nell’area attraverso la diffusione di una corretta cultura della salute e della prevenzione presso le comunità, mediante strumenti e tecniche innovative della telemedicina. Viene avviato il progetto di contrasto alla povertà educativa minorile **“Tor Bell’Infanzia. Promozione del benessere socio-educativo dei bambini nella fascia d’età 0-6 anni del quartiere di Tor Bella Monaca”**. Il progetto propone un polo socio educativo multi-servizio che fornisca servizi flessibili, di qualità per la cura e il sano sviluppo dei bambini, supporto alla genitorialità, strumenti per la conciliazione famiglia-lavoro e il potenziamento delle reti informali.

Viene avviato il primo progetto di **servizio civile in Italia**: Apurimac ha accolto due volontari di servizio civile all’interno del progetto “IntegrAzione”. Il progetto si è svolto sul territorio di Tor Bella Monaca, in parallelo con il progetto *Torbellinfanzia*.

2013

2018

2016

2020

Viene inaugurato il primo progetto di **contrasto alla povertà educativa** nel quartiere periferico di Roma, Tor Bella Monaca. All’interno della Parrocchia Santa Rita, nel quartiere di Tor Bella Monaca, nella città di Roma, viene così aperto lo **“Spazio Infanzia”** dedicato a bambini dai 3 ai 6 anni esclusi dalle graduatorie d’accesso alle scuole pubbliche per sovrannumero di richieste rispetto ai posti disponibili.

Viene avviato il primo progetto di **servizio civile all’estero**. I due volontari selezionati hanno vissuto per 10 mesi a Cuzco, in Perù, presso la Casa del Volontario, da dove hanno contribuito alla realizzazione di un programma socio-sanitario rivolto al miglioramento del servizio di salute offerto alla popolazione alto-andina.

Scatta l’emergenza Covid-19. Viene rafforzato la Comunità Solidale e Partecipata a Tor Bella Monaca: lo sportello di orientamento sociale e di supporto genitoriale per le famiglie diventa sportello economico-legale per facilitare i cittadini all’accesso agli ammortizzatori sociali previsti dai DPCM promulgati nel corso di tutta la pandemia.

Viene avviato in Perù il progetto Pace e Salute nella Città di Cusco a favore dei migranti venezuelani in Perù. Il progetto propone l’erogazione di servizi di orientamento sanitario e legale per i venezuelani che hanno lasciato il Paese per cause politiche.

# GLI ORGANI STATUTARI E LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Gli organi dell'associazione sono:

## L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea, costituita dalle socie e dai soci di Apurimac ETS, ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Approva le linee programmatiche politiche e operative generali e annuali di Apurimac ETS. L'Assemblea ordinaria è presieduta dal Presidente di Apurimac ETS.

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo, presieduto dal Presidente, è l'organismo responsabile dell'esecuzione e implementazione delle linee programmatiche generali stabilite dall'Assemblea.

## IL PRESIDENTE

Il Presidente, eletto dall'Assemblea dei Soci è il principale garante e promotore della divulgazione e dell'attuazione delle finalità e degli obiettivi statutari dell'associazione e ne esercita la rappresentanza legale e politica. È componente del Consiglio Direttivo.

## IL SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario Generale dell'Associazione è nominato dal Consiglio Direttivo per un triennio fra i suoi componenti o anche fra persone non componenti il Consiglio ma socie dell'Associazione. Il Segretario dirige gli uffici dell'Associazione, coordinando la collaborazione dei dipendenti, dei volontari e dei soci; cura il disbrigo degli affari ordinari; provvede alla firma della corrispondenza corrente e svolge ogni altro compito a lui demandato dalla Presidenza dalla quale riceve direttive per lo svolgimento dei suoi compiti.

## IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

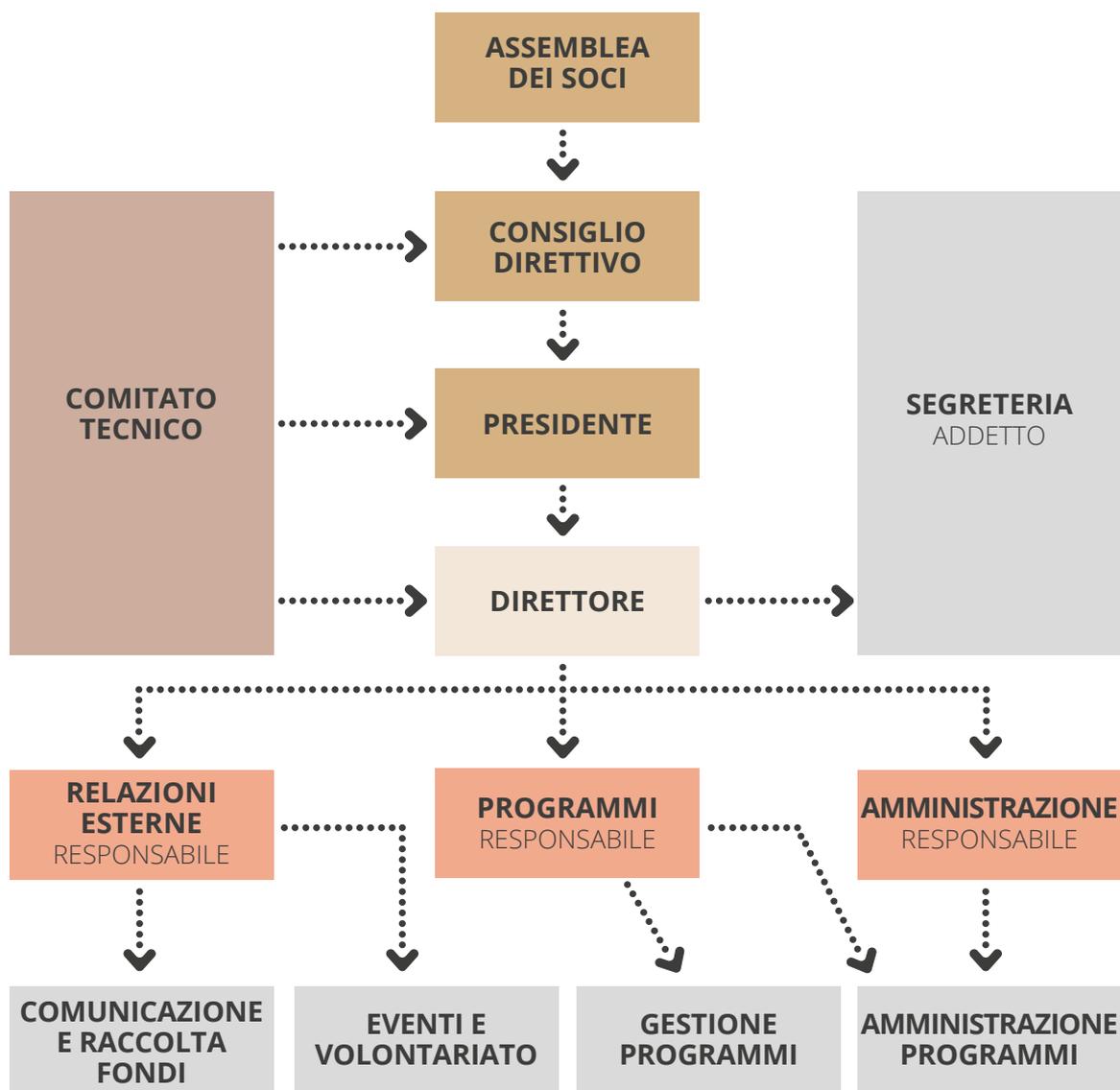
Compito dei Probiviri, che vengono nominati dall'Assemblea tra i Soci, è quello di risolvere le eventuali controversie sociali tra associati e tra questi e l'Associazione

o i suoi Organi. I Probiviri entrano in azione caso per caso, quando viene richiesto il loro intervento dal Presidente o dal Consiglio Direttivo.

## IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

L'Assemblea nomina anche tre revisori dei conti, di cui almeno uno iscritto all'albo dei revisori dei conti, il cui compito è quello di rivedere il bilancio, e redigere un giudizio, prima che questo venga presentato all'Assemblea per l'approvazione.

# ORGANIGRAMMA APURIMAC



# LE PERSONE: I VOLONTARI

**I volontari di Apurimac sono persone che condividono i valori e gli obiettivi dell'Associazione** e che ne rappresentano i principi all'esterno. Lo sviluppo del volontariato come strumento di aggregazione di risorse ricopre un ruolo prioritario nel modus operandi di Apurimac ETS. L'obiettivo è di posizionare Apurimac ETS sul concetto e sul pensiero legato a *Diritti di Periferia* e alla riformulazione dell'identità associativa per rafforzare la presenza dell'associazione sul territorio italiano. Attualmente i volontari sono presenti sul territorio con una maggiore concentrazione al centro-sud e spesso hanno come punto di riferimento parrocchie agostiniane (in tal caso si costituiscono come veri e propri gruppi territoriali). Negli anni, si sono fatti promotori di eventi di sensibilizzazione e raccolta fondi molto partecipati. Alcuni hanno anche preso parte alle campagne sanitarie itineranti, prendendo parte a un'esperienza umana e professionale molto forte.

# LE PERSONE: LE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane ricopre un ruolo di fondamentale importanza per l'economia dell'associazione, in quanto **se ben definita, strutturata e organizzata può apportare un significativo miglioramento nella qualità delle attività** associative.

Apurimac ETS considera l'intervento nelle periferie del mondo, la promozione dei diritti di periferia, e la professionalità come due componenti indispensabili e inscindibili del proprio intervento. Per questo motivo, viene data particolare attenzione alla soddisfazione dei bisogni formativi di ogni singola risorsa.

Gli operatori di Apurimac ETS sono chiamati a garantire competenza, conoscenze, tecnica al fine di garantire il massimo beneficio e il massimo impatto sociale alle comunità beneficiarie dei propri interventi. La gestione delle risorse umane si fonda sui seguenti principi:

- l'adeguamento del **capitale umano** di Apurimac ETS agli obiettivi programmatici attuali, attesi ed emergenti

- lo sviluppo di processi per **acquisire, sviluppare e trattenere** il personale necessario per raggiungere gli obiettivi di programma dell'Organizzazione
- il rafforzamento di una **identità culturale** condivisa basata sui valori fondanti di Apurimac ETS

Nei propri interventi, Apurimac ETS richiede alle risorse umane il rispetto e l'adesione dei tre seguenti livelli di responsabilità nei confronti di:

- Comunità beneficiarie locali. Si intende dare la massima soddisfazione ai bisogni identificati di comune accordo con le comunità stesse.
- Donatori. Si intende dare la massima soddisfazione alle richieste dei donatori in termini di aderenza e rispetto di linee guida, regolamenti, scadenze, modalità operative.
- Associazione stessa. Si intende garantire la massima professionalità, competenza, trasparenza, correttezza al fine di rendere l'associazione credibile e rispettabile nei confronti di tutti gli stakeholders.

## I NUMERI DEL 2020



**6**  
**DIPENDENTI**



**4**  
**COLLABORATORI**



**3**  
**VOLONTARI IN SERVIZIO  
CIVILE IN ITALIA**





Policlínico  
Lucia Vannucci Maiani - Cuzco



Vicariato  
San Agustín  
de Acuzimac



APURIMAC

www.ggqrla.it

# **ATTIVITÀ E AREE D'INTERVENTO**

Apurimac ETS interviene a tutela e promozione dei diritti umani **nelle periferie del mondo**, utilizzando come documenti di riferimento gli **Obiettivi Di Sviluppo Sostenibili indicati nell'Agenda 2030** per lo Sviluppo Sostenibile sottoscritta dai governi dei 193 Stati membri delle Nazioni Unite.

## PAESI DI INTERVENTO

Nel corso del 2020 gli interventi di Apurimac ETS hanno avuto come obiettivo principale il consolidamento delle attività come segue

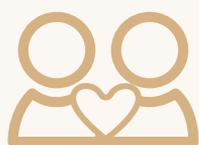
- in **Perù**, per lo sviluppo di un programma sanitario;
- in **Italia**, per lo sviluppo di un programma di contrasto alla lotta contro la povertà educativa.
- in **Kenya**, per lo sviluppo di un programma di formazione professionale per donne vedove;

## SETTORI DI INTERVENTO

Con l'approvazione dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile che sancisce l'entrata in vigore degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile da raggiungere entro il 2030, Apurimac ETS fonda i suoi interventi su 3 di questi Obiettivi:

- Obiettivo 3. **Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età.** Tale obiettivo sarà perseguito in **Perù**, dove nel 2018 è stato avviato un programma triennale finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo grazie al quale si vuole garantire il miglioramento dell'accesso alle cure sanitarie di base, il miglioramento delle conoscenze sanitarie degli operatori locali e portare innovazione attraverso l'avvio del servizio di Telemedicina.
- Obiettivo 4. **Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti.** A partire dal 2018 è stato avviato in **Italia**, a Roma, nel quartiere periferico di Tor Bella Monaca, un programma triennale finanziato dall'impresa sociale Con i Bambini srl grazie al quale Apurimac ETS vuole portare il suo contributo alla lotta contro la povertà educativa.
- Obiettivo 5. **Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze.** In **Kenya**, nella città di Kisumu, è in corso un programma

triennale finanziato da Fondazione Vismara che prevede la creazione di un Centro di Formazione Professionale e l'erogazione di corsi di formazione per migliorare le qualità imprenditoriali delle donne beneficiarie.



**10**  
**PROGETTI**  
**REALIZZATI**



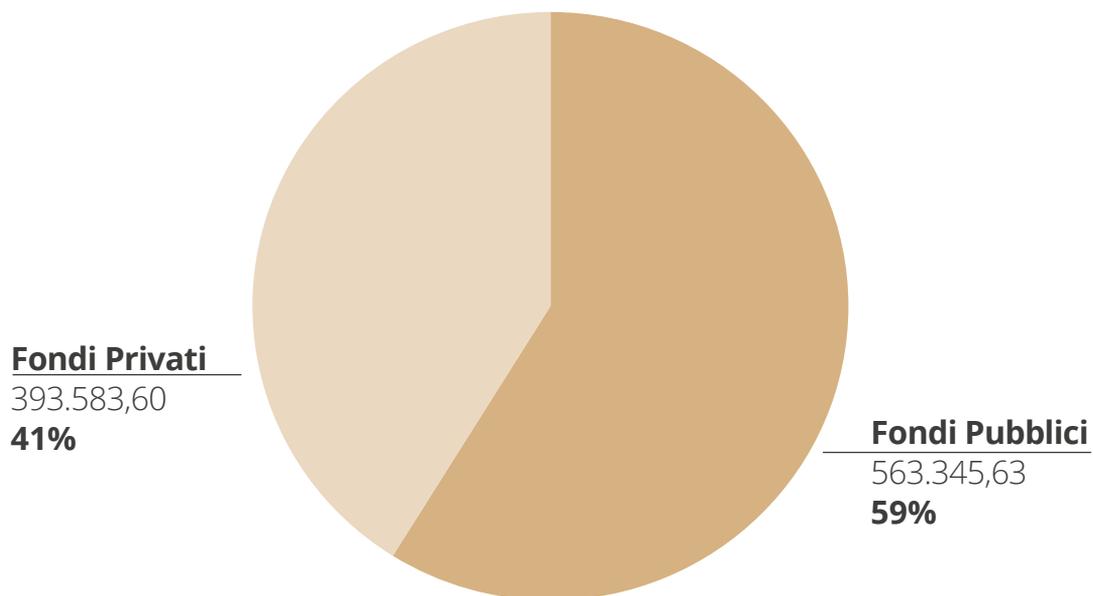
**3**  
**PAESI**



**8**  
**PROGETTI ATTIVI**  
**AL 31.12.2020**

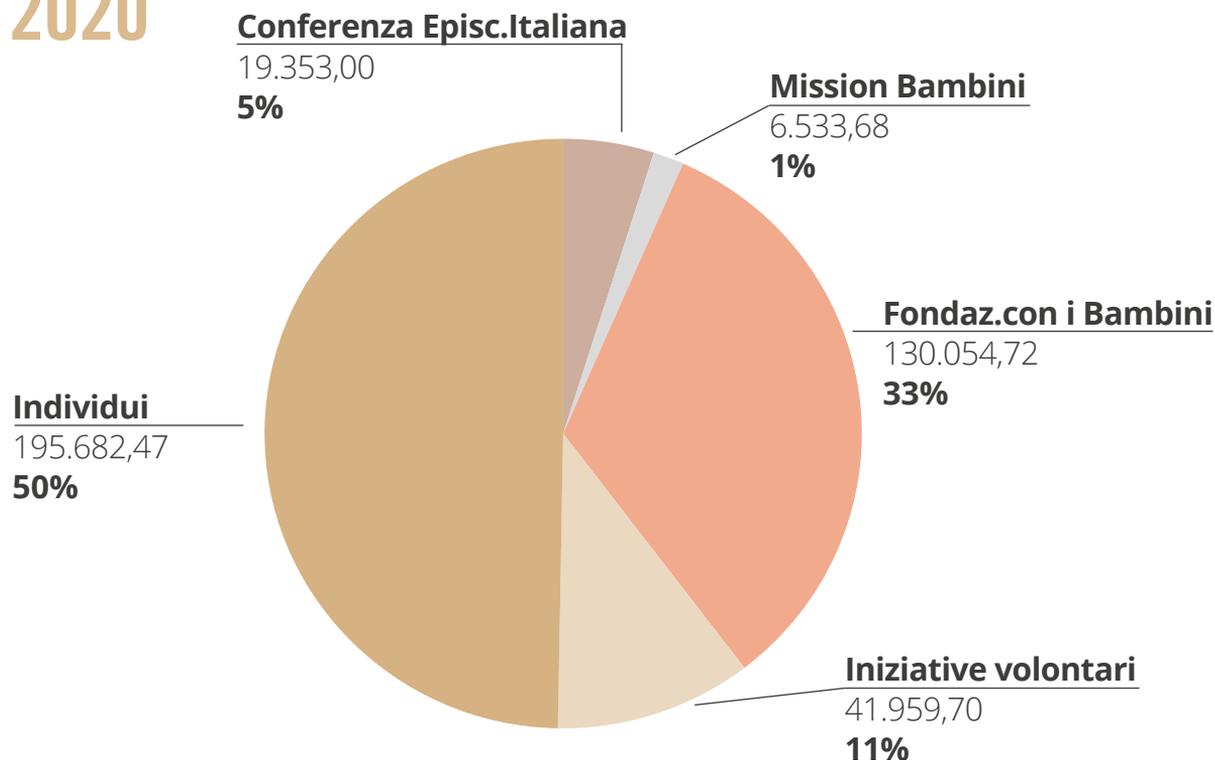


# TOTALE FINANZIAMENTI



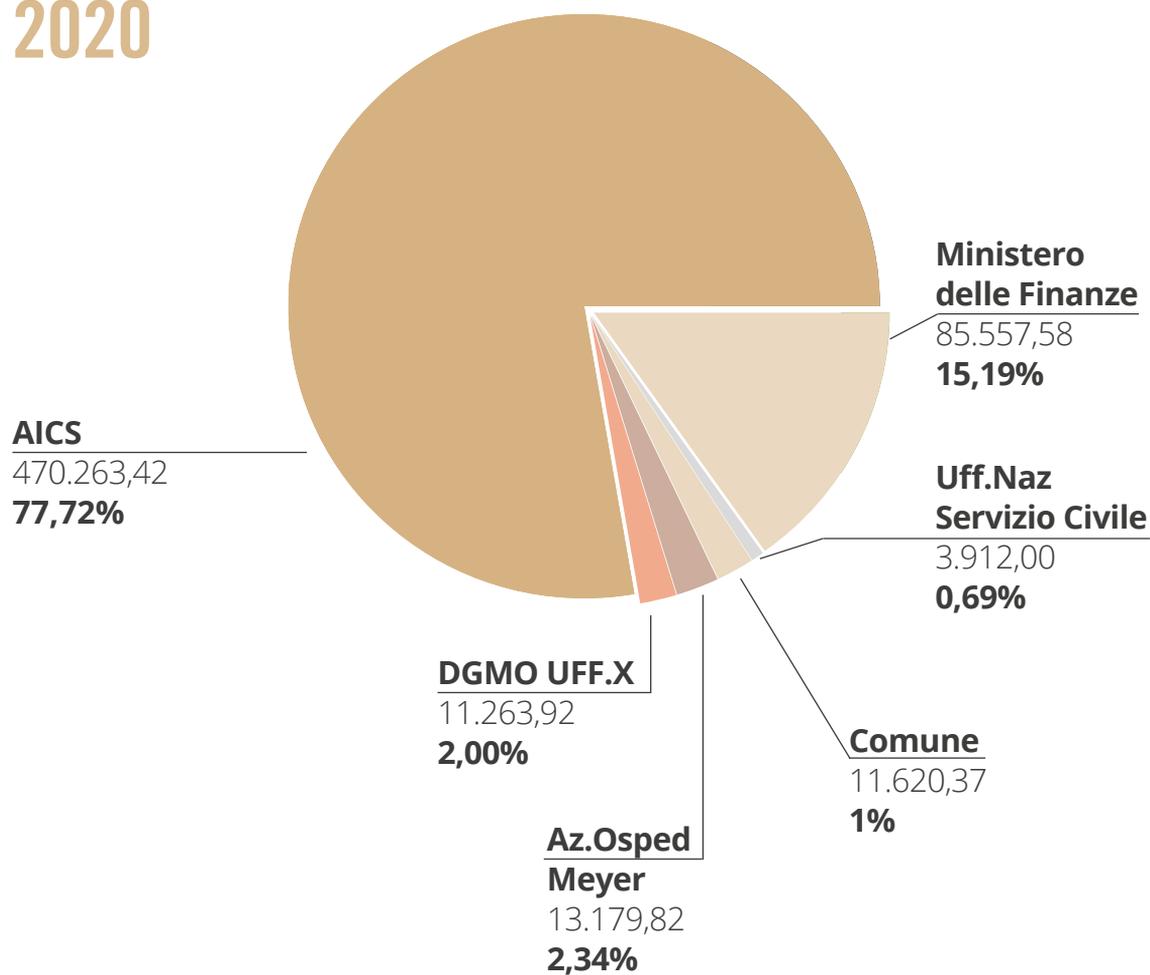
# TOTALE FINANZIAMENTI PRIVATI

2020



# TOTALE FINANZIAMENTI PUBBLICI

## 2020



- AICS
- DGMO UFF.X
- Az. Osped-Meyer
- Comune di Roma
- Uff. Naz. Servizio Civile
- Ministero delle Finanze



**ITALIA**

# LOTTA CONTRO LA POVERTÀ EDUCATIVA MINORILE



**Tor Bell'Infanzia.**

**Promozione del benessere socio-educativo dei bambini nella fascia d'età 0-6 anni del quartiere di Tor Bella Monaca**

## LUOGO DI REALIZZAZIONE

Roma, Municipio VI, Tor bella Monaca

## DURATA

36 mesi: 1 febbraio 2018 – 30 giugno 2021

## IMPORTO TOTALE

580.080,00 euro

## FONTI DI FINANZIAMENTO

- Con i Bambini impresa sociale
- Fondazione Prima Spes
- Fondo Intesa San Paolo
- Fondazione Mission Bambini
- Unicredit Agenzia Non Profit

## BENEFICIARI

**Diretti:**

**1.800** residenti nel quartiere di Tor Bella Monaca a Roma. Sono bambini 0-6, genitori e in generale famiglie, con particolare attenzione a quelle appartenenti alle fasce più vulnerabili, Italiane e straniera, nello specifico:

- **650 bambini**, italiani e stranieri, della fascia d'età 0 - 6, con particolare attenzione agli appartenenti alle **famiglie** in situazione di vulnerabilità.
- **1.150 adulti**, italiani e stranieri, di cui 1.100 genitori e componenti di famiglie; **50** tra **operatori sociali, insegnanti ed educatori**.

## Indiretti:

popolazione del Municipio VI di Roma, 257.534 residenti.

## DESCRIZIONE

A Tor Bella Monaca la difficile integrazione sociale, la microcriminalità, la carenza di spazi verdi e di luoghi di aggregazione, la disoccupazione, la fragilità economica rendono difficoltoso l'accesso ai servizi socio-educativi di qualità. In questo contesto il quartiere vive una situazione di immobilità sociale. Il progetto intende favorire la mobilità sociale attraverso il potenziamento dell'accesso, della fruibilità, della qualità, dell'integrazione e dell'innovazione dei servizi offerti sul territorio per migliorare il benessere socio-educativo dei bambini d'età 0-6 anni e delle loro famiglie.

Il progetto propone un polo socio educativo multi-servizio che fornisca servizi flessibili, di qualità per la cura e il sano sviluppo dei bambini, supporto alla genitorialità, strumenti per la conciliazione famiglia-lavoro e il potenziamento delle reti informali.

## OBIETTIVI DEL PROGETTO

- Favorire l'aumento delle opportunità di mobilità sociale nel quartiere di Tor Bella Monaca, promuovendo l'incremento quantitativo e qualitativo dei servizi per la prima infanzia.
- Potenziare dei servizi offerti sul territorio al fine di migliorare il benessere socioeducativo dei bambini d'età 0-6 anni e delle famiglie del quartiere di Tor Bella Monaca. L'intervento si indirizza su tre principali linee direttrici: bambini; genitori; comunità educante; sui quali si agisce attraverso azioni specifiche che concorrono, tra gli altri aspetti, al rafforzamento del Welfare Comunitario.



# AZIONE A CONTRASTO EMERGENZA COVID 19

**Ti ascolto. Progetto di supporto psicologico attivo e di orientamento individuale per contrastare l'impatto degli effetti della diffusione del Covid-19 sul tessuto sociale italiano.**

Il progetto *Ti ascolto. Progetto di supporto psicologico attivo e di orientamento individuale per contrastare l'impatto degli effetti della diffusione del Covid-19 sul tessuto sociale italiano* vuole dare una risposta concreta e immediata ai disagi causati dalle restrizioni previste dai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri e relative ordinanze ministeriali emessi al fine di contenere gli effetti della diffusione del Covid-19.

In particolare si vuole contribuire alla riduzione degli effetti negativi dovuti all'impatto sul tessuto sociale nazionale della diffusione del COVID-19, attraverso il supporto tanto a persone affette da disagio psico-sociale dovuto agli effetti delle misure restrittive adottate per contenere la diffusione del virus COVID-19 quanto l'orientamento a persone che vogliono e possono accedere agli ammortizzatori sociali previsti dalle medesime misure.

In breve il progetto vuole attivare due reti telefoniche. Una di matrice psicologica per dare sollievo a chi esprime un disagio psico-sociale legato all'isolamento dovuto alla quarantena imposta per contenere il contagio, l'altra di matrice socio-economica per facilitare l'accesso agli ammortizzatori sociali a lavoratori e persone aventi diritto.

## TARGET E BENEFICIARI

Il servizio è rivolto a tutte le persone che necessitano di sostegno nell'affrontare l'attuale stato di emergenza creato dall'emergenza pandemica COVID-19. Il target di beneficiari è molto esteso. I beneficiari sono cittadini e lavoratori, tutti senza esclusione di alcun tipo, che necessitano di un supporto di tipo psicologico oppure di tipo amministrativo, burocratico, legale.

Lo sportello telefonico *Ti Ascolto* di matrice psicologica intende supportare le persone più a rischio ed aiutarle a ridurre in ogni modo possibile la percezione di isolamento e alienazione.

Inoltre, dal punto di vista sociale, secondo la Fondazione studi dei consulenti del lavoro 1,9 milioni sono i lavoratori dipendenti che sono a casa mentre un milione quelli autonomi colpiti dai provvedimenti di restrizione. Altri 3,6 milioni sono in settori a rischio chiusura se la diffusione dell'epidemia non rallenta. (fonte Il sole 24 ore del 24 marzo 2020, <https://www.ilsole24ore.com/sez/italia>) resteranno a casa entro la fine della crisi. A loro si rivolge lo sportello telefonico Ti Ascolto, di matrice economico-sociale, con l'obiettivo di indirizzare i lavoratori verso un percorso agile di raccolta di informazioni utili a migliorare l'accesso agli ammortizzatori sociali previsti dai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri.

## **DESCRIZIONE E NUMERO DEI BENEFICIARI (DIRETTI E INDIRETTI) DELL'INTERVENTO**

### **Beneficiari diretti Ti Ascolto psicologico**

50 persone in stato di vulnerabilità psicologica

Si stima un massimo di 4 telefonate al giorno per operatore (9). Nei sei mesi di progetto emergenza si conta di raggiungere circa 2600 beneficiari diretti

Beneficiari diretti Ti Ascolto socio-economico

50 persone richiedenti informazioni per accedere agli ammortizzatori sociali

Si stima un massimo di 3 telefonate al giorno per operatore. Nei sei mesi di progetto emergenza si conta di raggiungere circa 650 beneficiari diretti

### **Beneficiari indiretti Ti Ascolto socio-economico**

Tutte i familiari delle persone supportate. Si stima una media di 4 persone a famiglia per un totale di circa 2.500 persone.

## **FINALITÀ DELL'INTERVENTO**

Obiettivi

## **OBIETTIVO GENERALE**

Contribuire alla riduzione degli effetti negativi sul tessuto sociale causati dalla diffusione del COVID-19.

## **OBIETTIVI SPECIFICI**

- Migliorare le condizioni di vita delle persone affette da disagio psico-sociale dovuto agli effetti delle misure restrittive adottate per contenere la diffusione del virus COVID-19

- Facilitare l'accesso agli ammortizzatori sociali previsti dalla legislazione di emergenza volti a garantire standard economici adeguati durante e dopo l'epidemia del virus COVID-19

## ATTIVITÀ

Ti ascolto. Linea telefonica di ascolto psicologico

Ti ascolto. Linea telefonica di divulgazione e orientamento socio-economica

## TEMPISTICHE DI REALIZZAZIONE

Gestione emergenza: 6 mesi. Dal 1 aprile al 30 settembre.



# SERVIZIO CIVILE



**IntegrAZIONE: educare alla pace e alla cittadinanza attiva  
(Servizio Civile Nazionale)**

## LUOGO DI REALIZZAZIONE

Sede Apurimac ETS, Roma

## DURATA

Il progetto è di durata annuale.

## OBIETTIVI DEL PROGETTO:

- Promozione all'interno della popolazione studentesca della conoscenza delle tematiche inerenti all'educazione, all'interculturalità, alla pace, alla mondialità, all'importanza del volontariato come forma di cittadinanza attiva, ai diritti umani favorendo l'integrazione socio-culturale tra gli alunni;
- Promozione fra tutta la cittadinanza, ed in particolare tra i più giovani, delle tematiche dell'intercultura, della cittadinanza attiva e dell'educazione alla pace favorendo l'integrazione socio-culturale della popolazione.
- Promozione fra la cittadinanza, attraverso i vari canali di comunicazione ed eventi di piazza, della conoscenza del mondo del volontariato e dell'educazione alla pace, illustrando loro le possibilità di impegno in ambito sociale e di cittadinanza attiva.

## BENEFICIARI

3 giovani italiani minori di 29 anni che sono stati formati sui temi della comunicazione sociale, sulla sensibilizzazione e promozione nell'ambito dei diritti umani sull'educazione allo sviluppo e sulla sensibilizzazione territoriale.

### Diretti:

- 900 alunni frequentanti le classi di scuola primaria e secondaria di I e II grado con incidenza percentuale maggiore di studenti stranieri al momento dell'avvio del progetto;
- 70 insegnanti coinvolti nei percorsi didattici;

- 350 famiglie degli alunni coinvolti nei percorsi didattici;
- Circa 2.500 persone coinvolte negli eventi di sensibilizzazione su educazione alla pace e cittadinanza attiva;
- 80 nuovi giovani del territorio impegnati in esperienze concrete di volontariato;
- Circa 3.500 persone informate e sensibilizzate attraverso l'utilizzo dei vari canali di comunicazione ed eventi di piazza sui temi dell'educazione alla pace e della cittadinanza attiva.

### **Indiretti:**

- Circa 2.500 persone tra alunni, insegnanti e operatori degli istituti scolastici coinvolti nel progetto;
- Circa 2.000 cittadini del Municipio Roma III raggiunti dagli eventi di sensibilizzazione ed informazione,
- Circa 4.000 cittadini del Comune di Roma raggiunti dagli eventi di sensibilizzazione ed informazione;
- Le amministrazioni pubbliche, le associazioni coinvolte, le famiglie dei giovani coinvolti nelle attività concrete di volontariato avviate sul territorio e la società civile tutta.

## **DESCRIZIONE**

I 3 volontari sono stati impiegati nella:

- Realizzazione di un programma di educazione e sensibilizzazione per promuovere il volontariato e la cittadinanza attiva all'interno delle Istituzioni scolastiche del Municipio VI.
- Sensibilizzazione della popolazione, in particolare dei giovani, ai temi della cittadinanza attiva, dell'educazione alla pace e dei diritti umani attraverso la realizzazione di almeno 5 iniziative
- Informazione sui temi dell'educazione alla pace e del volontariato tramite i vari canali di comunicazione attivi e ideazione e promozione di iniziative per stimolare la partecipazione ed il protagonismo dei giovani sul territorio



**PERÙ**

# PROGRAMMA SANITARIO PERÙ



## Salute e Telemedicina sulle Ande della Regione Apurimac, Perù

### LUOGO DI REALIZZAZIONE

Abancay, Tambobamba, villaggi rurali dell'Apurimac. Cusco sede operativa

### DURATA

36 mesi: 1 aprile 2018 – 30 giugno 2022

### PARTNER

- Centro Salute Globale – AOU Meyer, Regione Toscana - CSG
- Global Health Telemedicine onlus - GHT
- Collegio Medico del Perù – Consiglio Regionale XXII Apurimac – CMP Apurimac
- Università Tecnologica di los Andes, Perù - UTEA
- Cooperativa di Risparmio e Credito Los Andes - Cotarusi Aymaraes, Perù - C.A.C. Los Andes

### IMPORTO TOTALE

1.675.078,80 euro

### FONTI DI FINANZIAMENTO

- AICS – Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo
- Regione Toscana

### BENEFICIARI

#### Diretti:

21.500 persone tra: pazienti e residenti delle comunità coinvolte; utenti dei centri periferici di salute e della Telemedicina; Agenti Comunitari di Salute; Operatori Sanitari; Dirigenti Sanitari; Giornalisti e operatori della comunicazione, fruitori delle ricerche e dell'aggiornamento del Syllabus accademico alle nuove frontiere dell'ICT.

## Indiretti:

460.868 apurimeñi [dato al 31/06/2016 INEI] abitanti della Regione Apurimac.

## DESCRIZIONE

Il progetto intende migliorare il livello di salute degli Apurimeñi, riducendo le percentuali di incidenza di malattie e decessi nell'area, attraverso la diffusione di una corretta cultura della salute e della prevenzione presso le comunità; l'aumento dell'accesso ai servizi di assistenza da parte delle fasce più deboli della popolazione; il potenziamento delle competenze degli operatori sanitari locali; il rafforzamento dei sistemi sanitari decentralizzati e i sistemi di riferimento nazionale; l'introduzione della Telemedicina.

Il progetto prevede tre principali componenti:

- **Livello locale:** Diffusione di una corretta cultura della salute e di prevenzione presso le comunità rurali.
- **Livello regionale:** Miglioramento della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia dei Centri Sanitari Periferici.
- **Livello nazionale:** Potenziamento dei sistemi sanitari di riferimento attraverso la Telemedicina

Fino ad ora sono state realizzate 5 campagne sanitarie nei Distretti di Tambobamba, di Huaccana, di Curahuasi, di Haqira, e di Huanupaca, durante le quali i beneficiari hanno avuto accesso a esami di laboratorio, al consultorio di medicina e di odontologia, alla farmacia e ai corsi di formazione sulla prevenzione, per un totale di 8.745 prestazioni erogate.

Nel corso del 2020 il progetto si è arricchito con la possibilità di creare un **Osservatorio Multisetoriale di Salute e Assistenza Sanitaria di Base**, grazie al finanziamento di Regione Toscana. Il finanziamento prolunga la scadenza del programma fino a giugno 2022.

# EMERGENZA COVID 19 – SANITARIO



## FINANZIATORE

Conferenza Episcopale Italiana – CEI

## FINANZIAMENTO

20.000 euro

## DURATA

18/06/2020 - 3/08/2020

## BENEFICIARIO

Ospedale Guillermo De Las Vegas –Abancay-

## ATTIVITÀ

Acquisto e consegna di Dispositivi di Protezione Individuale, pulsiossimetri e termometri infrarossi, bombole di ossigeno- per il personale e la struttura dell’Ospedale di Abancay al fine di contribuire alla riduzione del rischio di contagio da COVID 19



# PACE E SALUTE NELLA CITTÀ DI CUZCO



**Progetto di inclusione sociale di migranti venezuelani nella città di Cusco, Perù.**

## FINANZIATORE

DGMO Direzione generale per la mondializzazione e le questioni globali Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale

## FINANZIAMENTO

25.080 euro

## DURATA

ottobre 2020-aprile 2021

## AMBITO D'INTERVENTO

### **INCLUSIONE SOCIALE –Migranti venezuelani in Perù**

Secondo i dati rilevati dalla Superintendencia Nacional De Migraciones al 25/06/2020, il numero di Venezuelani nel territorio di Cusco è pari a 2,695 soggetti regolarmente registrati e 4,642 richiedenti asilo, per un totale di 7,337. A questi si aggiunge verosimilmente un elevato numero di individui che permangono irregolarmente sul territorio, dei quali risulta arduo rilevare il numero esatto. (dati del Ministerio de Exterior de Perù). L'incertezza dovuta allo status giuridico spesso ritarda o impedisce l'accesso dei migranti ai servizi sanitari di base. Il progetto intende potenziare l'informazione sui procedimenti di regolarizzazione migratoria e di affiliazione al sistema sanitario nazionale e, allo stesso tempo, migliorare la salute ed il benessere dei migranti venezuelani nella città di Cusco, offrendo servizi sanitari gratuiti, educazione alla salute e formazione professionale al personale sanitario locale.

## FINALITÀ DELL'INTERVENTO

### **Obiettivo generale**

Contribuire al miglioramento delle condizioni di pace e sicurezza nella città di

Cuzco attraverso l'orientamento legale e il supporto sanitario della popolazione di migranti venezuelani al fine di contribuire a ridurre le disuguaglianze e a rafforzare il processo di inclusione sociale.

### **Obiettivi specifici**

- Promuovere la regolarizzazione dei migranti venezuelani privi di documenti o in situazione di soggiorno irregolare nel Paese, attraverso attività di informazione e orientamento legale
- Facilitare l'accesso ai servizi sanitari di base di soggetti privi di assicurazione, attraverso attività di orientamento, formazione e campagne di assistenza sanitaria

### **Risultati attesi**

- R1: - ORIENTAMENTO – Flusso di informazioni in materia di migrazione e assicurazione sanitaria che consentano l'avvio dei rispettivi iter procedurali migliorato e approfondito.
- R2: - ASSISTENZA – Servizio sanitario di base a favore della popolazione di migranti privi di assicurazione sanitaria migliorato garantita.
- R3: - FORMAZIONE – Approfondite le conoscenze professionali del personale sanitario locale e degli Agenti Facilitatori (AF) in tematiche migratorie e fornita maggiore consapevolezza alla comunità migrante in materia di salute.



## AZIONI/ATTIVITÀ PREVISTE

Le attività di progetto consistono principalmente in interventi di:

### **Descrizione e numero dei beneficiari (diretti e indiretti) dell'intervento**

#### **Beneficiari diretti**

Il principale gruppo di beneficiari diretti del progetto è costituito da circa 900 venezuelani presenti nella città di Cusco e da più di 100 cusqueñi tra le fasce più vulnerabili della popolazione. Nello specifico l'utenza sarà così ripartita:

- Almeno 300 venezuelani beneficeranno del servizio di desk informativo permanente in materia migratoria, di questi una piccola parte verrà presa in carico da legali specializzati;
- Almeno 300 venezuelani (85%) e 50 cusqueñi (15%) saranno beneficiari del servizio di desk permanente di assistenza all'affiliazione al SIS;
- 360 pazienti (85% venezuelani e 15% cusqueñi) usufruiranno delle Campagne di salute (60 utenti a campagna per 6 campagne);
- 3 Agenti Facilitatori (AF) prenderanno parte ai corsi di formazione;
- 15 professionisti sanitari parteciperanno ai corsi di formazione.

#### **Beneficiari indiretti**

Si stima una risposta da parte della comunità cusqueña (428,450 abitanti) in termini di semplificazione dei rapporti di coesistenza e di inclusione sociale dei migranti venezuelani.





**KENYA**

# PROGETTO DI SVILUPPO SOSTENIBILE E INTEGRATO PER LA FORMAZIONE E L'INSERIMENTO PROFESSIONALE DELLE DONNE DI KISUMU



## LUOGO DI REALIZZAZIONE

Comune di Kisumu, quartiere di Nyamasaria, provincia di Nyanza

## DURATA

36 mesi: 1 febbraio 2017 – 31 gennaio 2020

## IMPORTO

180.000,00

## PARTNER

ORDER OF ST.AUGUSTINE, DELEGATION OF KENYA

## FINANZIATORI

FONDAZIONE PEPPINO VISMARA

## BENEFICIARI

### Diretti:

- 150 (50 ogni anno) donne appartenenti alle fasce più vulnerabili della popolazione e 450 bambini appartenenti alle famiglie più numerose, quindi più vulnerabili
- Caratteristiche della categoria beneficiaria: donne per lo più vedove; 270 bambini figli di vedove + 180 bambini appartenenti a famiglie con basso reddito

### Indiretti:

Abitanti di Kisumu, 259.258 persone

## DESCRIZIONE

Il progetto intende sviluppare un programma a sostegno dello sviluppo economico e sociale di donne vulnerabili, attraverso corsi di formazione professionale in ambito agricolo e l'avviamento di attività generatrici di reddito, al fine di promuovere un modello di sviluppo inclusivo, equo e sostenibile. In parallelo si realizza un programma di supporto alimentare per minori iscritti alla scuola primaria di Ragumo.

Le beneficiarie sono vedove, che, contrariamente alla tradizione locale dell'eredità della donna, hanno rifiutato di sposare un familiare del marito defunto e vengono, per questo motivo, emarginate. A loro, che hanno spesso figli naturali o affidati e/o nipoti a carico, si intendono fornire competenze e strumenti per provvedere al proprio fabbisogno e a quello dei minori di cui si prendono cura.

## **OBIETTIVO DEL PROGETTO**

Contribuire al miglioramento delle condizioni di vita di donne e bambini della comunità di Kisumu.





**PER CHI LAVORIAMO**

# CON CHI LAVORIAMO



**10.000**  
**BENEFICIARI**  
**TOTALI**



**500**  
**BENEFICIARI**  
**DIRETTI ITALIA**



**9500**  
**BENEFICIARI**  
**DIRETTI ESTERO**



**250.000**  
Tutta la popolazione del  
quartiere Tor Bella Monaca  
**INDIRETTI ITALIA**

**450.000**  
Tutta la popolazione  
dell'Apurimac



**4.000** |  
Tutta la popolazione  
venezuelana a Cusco  
**INDIRETTI ESTERO**

**250.000**  
Tutta la popolazione  
di Kisumu





# **COMUNICAZIONE E RACCOLTA FONDI**

# COMUNICAZIONE E RACCOLTA FONDI – PRIVATI

## OBIETTIVO GENERALE

Gli scopi principali della raccolta fondi in Apurimac sono quelli di assicurare stabilità finanziaria all'organizzazione ma anche quello di mobilitare risorse più ampie che rendano sostenibili e duraturi nel tempo gli interventi sul campo.

Per questi motivi abbiamo ritenuto necessario strutturare una strategia di raccolta fondi basata su di un approccio differenziato per canali e strumenti.

La raccolta fondi di Apurimac si basa sui **principi di efficacia ed efficienza** ed è improntata ad un **oculato uso delle risorse finanziarie e umane**.

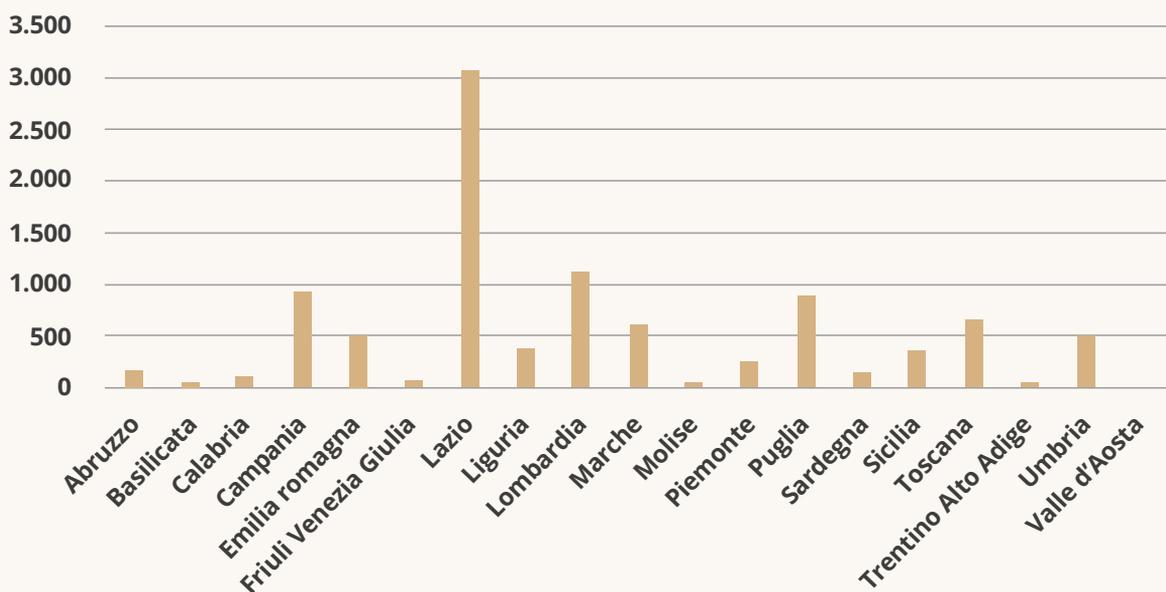
I donatori di Apurimac garantiscono il futuro dei progetti dell'organizzazione, rappresentano **figure chiave** di diffusione della missione dell'organizzazione e ne rendono solida l'immagine valorizzandone il lavoro sul campo.

Le donazioni da individui sono di fondamentale importanza in quanto **assicurano indipendenza e qualità** degli interventi, spingono ad una chiara e netta rendicontazione e ad un approccio qualitativo alla trasparenza.

Per questi motivi il nostro lavoro rispetto ai donatori si basa su una regolare flusso di informazioni rispetto a:

- Fasce di persone vulnerabili di cui ci prendiamo cura
- Numero di persone prese in carico
- Impatto del progetto nella comunità
- Tipo e numero di beneficiari diretti e indiretti

Nei primi mesi dell'anno è stata realizzata un'attenta analisi dei donatori che ha portato a questi risultati rispetto alla distribuzione geografica e alle caratteristiche. La distribuzione geografica indica uno sbilanciamento molto forte nei confronti del Lazio a seguire Lombardia, Campania, Puglia e Toscana. Probabilmente dove i gruppi agostiniani e i gruppi di volontari sono maggiormente presenti.



ANNO	INCOME	DONATORI	DONAZIONI
2018	308.230,33 €	1037	2471
2019	219.084,45 €	1021	2392
2020	231.953,47 €	998	2212

Dai dati raccolti si nota un trend stabile nel tempo per cui sono stati ottenuti più fondi da meno donatori.

Questo sta a significare che le azioni di sollecitazione funzionano maggiormente sui donatori già fedeli, mentre, parallelamente, la base di nuovi donatori va continuamente alimentata perché la perdita nel tempo non è da sottovalutare.

Nel 2020 abbiamo puntato sul dialogo più profondo e intenso con alcuni sostenitori attraverso comunicazioni personalizzate, video testimonianze, scambi con lo staff di programma o con realtà di terreno.

Il 2020 è stato contrassegnato dalla pandemia che ha completamente rivoluzionato il piano operativo basato su un rilancio dell'organizzazione nei confronti dei donatori chiave. In questo scenario è stato di fondamentale importanza aver iniziato a lavorare per il totale restyling del sito web che, in occasione di una iniziativa di raccolta fondi di Pasqua, era già on line.



Tramite il nuovo sito web rispondente e dinamico negli ultimi mesi siamo riusciti a:

- Supportare in tempo reale la comunicazione scritta ( mailing e bimestrale)
- Organizzare un vero e proprio e-commerce potendo caricare qualsiasi prodotto ed effettuare transazioni di pagamento
- Acquisire nuovi donatori con i form on line (ne abbiamo acquisiti 43)
- Promuovere progetti e attività con le pagine di atterraggio

In particolare, negli ultimi tre mesi dell'anno abbiamo notato un incremento del 75% di donazioni on line. Questo importante risultato deriva da una integrazione di strumenti digitali, soprattutto in primo luogo da una continua e costante presenza nei canali social più frequentati dal pubblico nonché da una costante calibrata promozione.

## WEB E SOCIAL

Molto interessanti sono stati i risultati derivanti da un utilizzo costante e continuativo dei social media. Le principali azioni che sono state realizzate tramite l'integrazione web e social hanno consentito di raggiungere questi obiettivi:

- Rafforzare la comunicazione off line (cartacea)
- Acquisire nuovi contatti da trasformare in donatori
- Distribuire e diffondere artigianato e merchandising che altrimenti sarebbe rimasto in giacenza per l'annullamento di eventi sul territorio
- Reclutamento nuovi volontari
- Raccontare e promuovere progetti
- Soddisfare le richieste di comunicazione dei donatori istituzionali e rendicontare attraverso video e interviste
- Lanciare appelli maggiormente efficaci di raccolta fondi
- Rafforzare l'identità e il posizionamento
- Sperimentare strumenti nuovi e innovativi
- Raggiungere pubblici ampi e variegati

## PIATTAFORMA DI E-COMMERCE

Grazie al lancio del nuovo sito web abbiamo potuto realizzare ed implementare una piattaforma di e-commerce che ci ha consentito di raccogliere fondi al di fuori dei canali tradizionali e di portare l'artigianato e il nuovo merchandising su strumenti online.

Le altre attività di fundraising si sono svolte tramite strumenti di direct marketing che hanno tuttavia subito delle contrazioni anche a causa dei ritardi delle consegne da parte di Poste Italiane.



**La Bottega Solidale:**  
**La nuova piattaforma on line di Apurimac dove ogni prodotto vale doppio**

Per dare la possibilità a tutti e ovunque di contribuire alla missione di Apurimac abbiamo creato uno spazio dove poter ordinare artigianato e altri prodotti di alta qualità utili per fare dei regali per particolari occasioni (compleanni battesimi bomboniere matrimoni comunioni, anniversari ecc).

**QUESTI SONO ALCUNI PRODOTTI CHE TROVERAI ON LINE E CHI FARÀ UN ORDINE ENTRO LA FINE DI FEBBRAIO AVRÀ UN PARTICOLARE BUONO PROMOZIONALE.**

Vai sul nostro sito [www.apurimac.it](http://www.apurimac.it) o chiama Chiara Migliosi al 3939895458 o scrivi a [c.migliosi@apurimac.it](mailto:c.migliosi@apurimac.it)



Borsa artigianale



Olio extravergine di oliva



Zuccheriera



Presepe peruviano



Borraccia termica



DIRITTI DI PERIFERIA

## CAMPAGNA 5X1000

destinato al sostegno dei progetti socio – sanitari realizzati in Perù

## BIMESTRALE

In cui sono stati promossi appelli sul:

### Fondo Casi Critici Bambini – Perù

Le donazioni sono utilizzate per il trattamento di un caso specifico, se in stato di urgenza, o di più casi e per il sostegno delle attività necessarie per l'individuazione, gestione e cura dei casi.

- operazioni, trattamenti specialistici, acquisto di protesi e altri ausili utili per correggere o compensare menomazioni e disabilità funzionali causate da malattie o lesioni.
- spese logistiche necessarie per il trasferimento dei piccoli pazienti e un componente della famiglia dalle comunità a Cusco o Lima.
- costi di gestione della Casa del volontario che accoglie i piccoli pazienti.
- costi di gestione per il sostentamento della clinica mobile.

### Borse di studio e Microrealizzazioni.

Le BS e le MR, in favore del Vicariato Agostiniano dell'Apurimac, sono due iniziative che l'Associazione ha sempre portato avanti, tramite la rivista "Apurimac", fin dalla sua fondazione.

## DIRECT MAILING

### Appelli

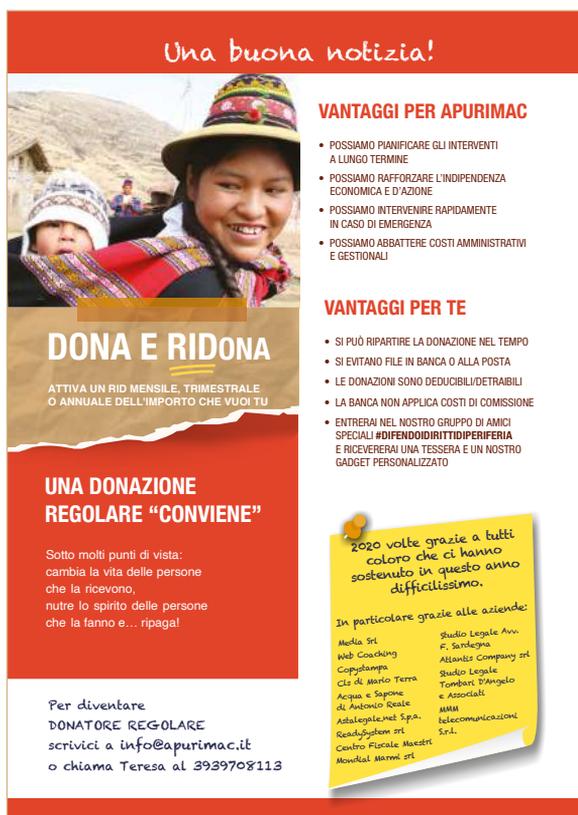
In linea con i contenuti presentati sul bimestrale sono stati proposti 3 mailing che hanno raccontato storie e progetti specifici, su cui si richiede sostegno. I tre mailing contengono gadget di cura (es. segnalibro, biglietti di auguri per il Natale etc.)

- **Appello Riepilogo Doni Marzo**
- **Appello Donors Mailing luglio**
- **Appello Donors Mailing ottobre.**
- **Appello Mailing Natale**
- **Campagna ringraziamenti**

## DONAZIONI REGOLARI

Abbiamo avviato una campagna di acquisizione di donatori regolari con la realizzazione di una comunicazione ad hoc e l'invio di appelli mirati per cercare di aumentare le donazioni regolari (ex RID).

Questo tipo di donazioni sono da privilegiare in quanto portano vantaggi sia per i donatori sia per l'organizzazione che le riceve. Ad oggi abbiamo **84 donatori regolari**.



**Una buona notizia!**

**VANTAGGI PER APURIMAC**

- POSSIAMO PIANIFICARE GLI INTERVENTI A LUNGO TERMINE
- POSSIAMO RAFFORZARE L'INDIPENDENZA ECONOMICA E D'AZIONE
- POSSIAMO INTERVENIRE RAPIDAMENTE IN CASO DI EMERGENZA
- POSSIAMO ABBATTERE COSTI AMMINISTRATIVI E GESTIONALI

**VANTAGGI PER TE**

- SI PUÒ RIPARTIRE LA DONAZIONE NEL TEMPO
- SI EVITANO FILE IN BANCA O ALLA POSTA
- LE DONAZIONI SONO DEDUCIBILI/DETRAIBILI
- LA BANCA NON APPLICA COSTI DI COMMISSIONE
- ENTRERAI NEL NOSTRO GRUPPO DI AMICI SPECIALI #DIFENDIDIRITTIDIPERFERIA E RICEVERAI UNA TESSERA E UN NOSTRO GADGET PERSONALIZZATO

**DONA E RIDONA**

ATTIVA UN RID MENSILE, TRIMESTRALE O ANNUALE DELL'IMPORTO CHE VUOI TU

**UNA DONAZIONE REGOLARE "CONVIENE"**

Sotto molti punti di vista: cambia la vita delle persone che la ricevono, nutre lo spirito delle persone che la fanno e... ripaga!

Per diventare DONATORE REGOLARE scrivici a [info@apurimac.it](mailto:info@apurimac.it) o chiama Teresa al 3939708113

*2020 volte grazie a tutti coloro che ci hanno sostenuto in questo anno difficilissimo.*

In particolare grazie alle aziende:

Media Srl	Studio Legale Anz.
Web Coaching	F. Sankoga
Copystampa	Atlantis Company srl
Clo di Mario Terra	Studio Legale
Acqua e Sapone	Tombari D'Angelo
di Antonio Reate	e Associati
AdalgaNet S.p.A.	ANM
ReadyPhone srl	telecomunicazioni
Centro Fiscale Maestri	Srl.
Mondial Home srl	

## LASCITI TESTAMENTARI

Nel 2020 abbiamo impostato la nuova campagna di sensibilizzazione e promozione dei lasciti testamentari come canale di raccolta fondi privilegiato. Sono stati rivisti gli elementi essenziali della comunicazione verso i potenziali donatori ed è stato realizzato un messaggio non invasivo e positivo ma anche diretto.

Non abbiamo potuto sfruttare nessun canale promozionale a causa di investimenti orientati maggiormente su canali di donazioni tradizionali.



*Una scelta che vivrà per sempre*

**Vorrei essere l'erede dei tuoi sogni più belli**

Con un **lascito testamentario** puoi dare vita ai tuoi sogni più importanti per il bene di chi ti sta più a cuore ed è una scelta che vivrà per sempre. Destinare anche un piccolo lascito testamentario ad APURIMAC significa fare un gesto concreto di altruismo, verso chi non ha i mezzi per assicurarsi un futuro. Grazie ai lasciti, noi di APURIMAC sosteniamo i progetti in America Latina ed Africa, al fianco dei missionari agostiniani.

*Inoltre fare testamento è semplice e non ha costi particolari.*

Se vuoi sapere come o desideri ricevere la guida ai lasciti scrivi a: [f.debeneditis@apurimac.it](mailto:f.debeneditis@apurimac.it) oppure telefona allo 06 45426336.

 Consiglio Nazionale del Notariato

Lo campagna Lasciti di APURIMAC è stata realizzata con il patrocinio e la collaborazione del Consiglio Nazionale del Notariato

## COMUNICAZIONE

Il lavoro di promozione dell'identità di Apurimac attraverso più canali svolto con particolare attenzione durante i primi mesi della pandemia ha iniziato a dare alcuni risultati che hanno rafforzato l'immagine dell'organizzazione e contribuito a diffonderla. Grazie al progetto Tor Bell'Infanzia abbiamo realizzato 4 uscite media su Rai e TV2000.

L'investimento fatto durante la campagna di Natale per la promozione di alcuni prodotti di punta ha portato 24 uscite su riviste specializzate di cucina e l'intervento di 10 influencer del cibo.



**Apurimac**  
**Un olio Intatto e solidale**

**C**on l'Olio Buono di Apurimac il Natale ha tutto un altro sapore: acquistando una bottiglia da 500 ml si contribuisce infatti a dare assistenza sanitaria alle comunità dei villaggi più remoti del Perù. L'olio extravergine d'oliva Intatto è prodotto nelle campagne della Murgia pugliese. Dalla raccolta delle olive con attrezzi manuali alla spremitura a freddo, tutto il processo di produzione avviene nel rispetto dell'ambiente e con la massima attenzione alla conservazione delle proprietà dell'olio, da cui il nome "Intatto", vero protagonista di tanti piatti della cucina mediterranea. Per saperne di più: <https://apurimac.it/olio-buono-apurimac/>

Accanto alle attività di comunicazione per la raccolta fondi sono state realizzate attività di comunicazione istituzionale in sinergia con l'Ufficio Programmi

- Garantire i piani di comunicazione relativi al settore volontariato Italia e estero; servizio civile.
- Garantire azioni e strumenti di comunicazione istituzionali/ varie.
- Aggiornamento e sviluppo strumenti web e social network.

## WEBINAR CON IL FIELD

Durante l'anno abbiamo organizzato 3 webinar con il Perù e il Responsabile Paese Michele Mattioli. Uno di questi è stato realizzato in collaborazione con Repubblica On Line. L'altro durante il 10 dicembre in occasione della giornata internazionale dei diritti umani con la collaborazione di Diego Battistessa, esperto di Diritti Umani e docente all'Università "Carlos III" di Madrid.



## VENTI DI PERIFERIA

All'inizio del 2020 abbiamo ideato un progetto che aveva l'obiettivo di sensibilizzare principalmente i nostri donatori volontari e partner, ma anche il pubblico generico sul concetto di diritti di periferia.

Con la pandemia, l'iniziativa è stata completamente ridimensionata e ridefinita. Abbiamo lavorato alla realizzazione del prodotto finale del progetto, ovvero un libro di storie e scatti fotografici di alcune periferie italiane.

Il libro "Venti di periferia" nasce dal bisogno che noi di Apurimac dopo anni di esperienza nelle periferie geografiche ed esistenziali abbiamo sentito: quello di raccontare cosa si nasconde dietro i luoghi che spesso, con disattenzione e superficialità, vengono definiti periferie. Venti di periferia racconta le storie di chi non ha mai smesso di credere che un altro mondo sia possibile. Dieci storie di alcune città d'Italia e una di Cuzco (Perù) ognuna contrassegnata dal nome di un vento che indica la caratteristica della città stessa.



# EVENTI E VOLONTARIATO

Il Covid-19 ha avuto un impatto molto forte sul settore Eventi e Volontariato. Quando è stato possibile abbiamo **spostato online le nostre attività**, ma manifestazioni storiche come l'Incontro Nazionale sono state posticipate al 2021 per mantenerne intatta la natura.

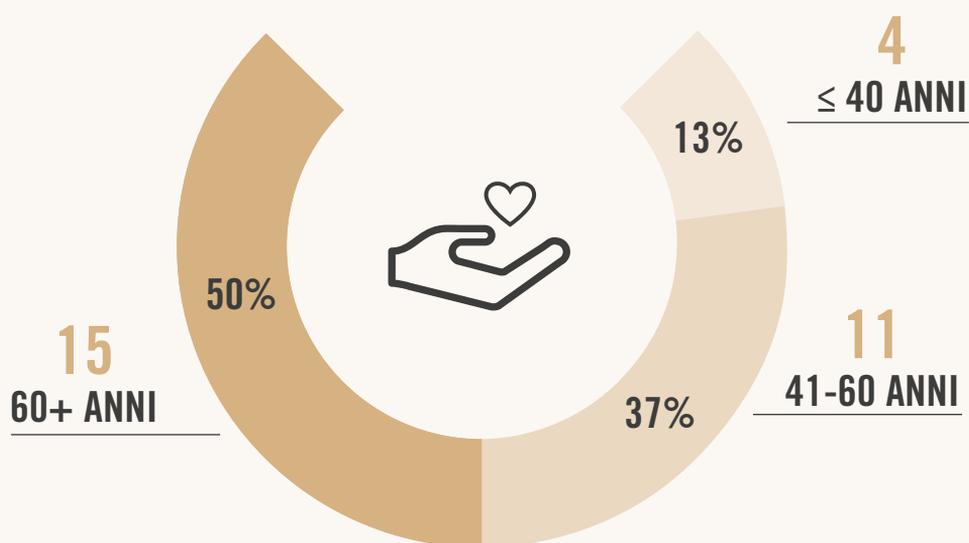
Nonostante l'annus horribilis per il settore, si segnalano **due trend positivi**: l'interesse costante per il **volontariato in Perù** e, per il volontariato in Italia, la **riattivazione di gruppi e/o volontari "dormienti"**.

Per quanto riguarda il volontariato all'estero abbiamo continuato a ricevere richieste per partire per il Perù per tutto l'anno. Si tratta soprattutto di giovani dai 20 ai 35 anni, ma non solo, che intendono fare un'esperienza all'estero per arricchire la propria vita e il proprio curriculum e che vedono in Apurimac ETS un'associazione che offre delle garanzie in termini di solidità e di operatività.

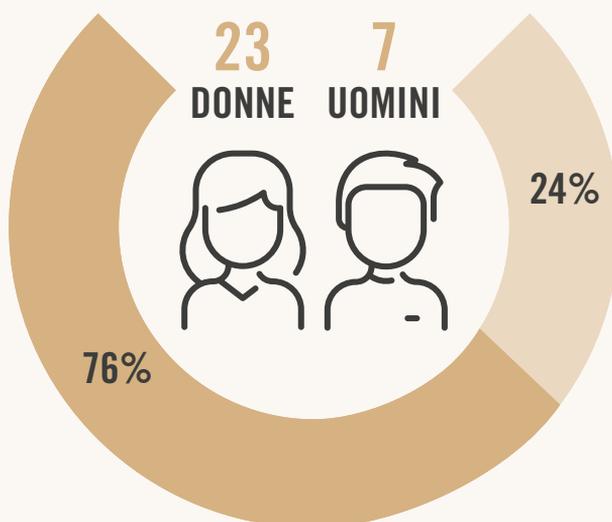
Quanto ai volontari in Italia, la pandemia ha comprensibilmente portato ad una contrazione significativa nella disponibilità e nelle opportunità di fare volontariato, ma anche grazie al sostegno di circa 30 volontari è stato possibile portare avanti due campagne di raccolta fondi (**Lascia intatta la solidarietà** in estate e la **raccolta fondi di Natale** con l'artigianato solidale peruviano) e una di sensibilizzazione presso la libreria Feltrinelli di Largo di Torre Argentina a Roma.



## ETÀ VOLONTARI



## GENERE





# **DATI DEL BILANCIO 2020**



Piazza del Popolo 12 - 00187 ROMA  
CF. 97088690587

## BILANCIO AL 31.12.2020

### ATTIVO

	31/12/20	31/12/19
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
Sistema informativi e software	196,36	731,01
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>196,36</b>	<b>731,01</b>
<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
Fabbricati	260.000,00	260.000,00
Automezzi industriali	75.000,00	75.000,00
Automezzi	0,00	0,00
Attrezzature	300,45	308,32
Mobili e arredi	3.937,83	4.715,66
Macchine per ufficio	313,70	399,82
Hardware	1.129,38	2.357,16
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>340.681,36</b>	<b>342.780,96</b>
<u>Immobilizzazioni finanziarie</u>		
Partecipazioni	52,50	52,50
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>52,50</b>	<b>52,50</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>340.930,22</b>	<b>343.564,47</b>
<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<u>Crediti per finanziamento a progetti a breve</u>		
Crediti da Istituzioni private	123.750,00	281.500,00
Crediti da UE	0,00	0,00
Crediti da AICS	0,00	484.664,27
Crediti da Enti Pubblici	45.080,00	0,00
<b>Totale crediti per progetti a breve</b>	<b>168.830,00</b>	<b>766.164,27</b>
<u>Anticipazione progetti</u>		
Anticipazione progetti in corso	10.452,01	30.000,00
<b>Totale crediti diversi</b>	<b>10.452,01</b>	<b>30.000,00</b>
<u>Crediti diversi</u>		
Depositi cauzionali	5,00	5,00
Anticipi	16.069,57	16.800,00
Crediti diversi	33.851,97	31.350,99
<b>Totale crediti diversi</b>	<b>49.926,54</b>	<b>48.155,99</b>
<u>Disponibilità liquide</u>		
Banche e c/c postale	305.934,06	334.768,72
Cassa	23.632,82	26.769,51
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>329.566,88</b>	<b>361.538,23</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>558.775,43</b>	<b>1.205.858,49</b>
<b>RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>2.236,31</b>	<b>14.288,79</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>901.941,96</b>	<b>1.563.711,75</b>

### PASSIVO

	31/12/20	31/12/19
<b>PATRIMONIO NETTO</b>		
<u>Patrimonio libero</u>		
Risultato d'esercizio	5.399,09	-32.499,96
Patrimonio libero per progetti	-4.503,58	27.996,38
<b>Totale Patrimonio libero</b>	<b>895,51</b>	<b>-4.503,58</b>
<u>Patrimonio vincolato</u>		
Patrimonio destinato a progetti	0,00	0,00
Fondi destinati a progetti	0,00	0,00
<b>Totale Patrimonio vincolato</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>895,51</b>	<b>-4.503,58</b>
<b>FONDI RISCHI E ONERI</b>		
Fondo rischi su rendicontazioni	0,00	0,00
<b>Totale Fondi rischi e oneri</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FONDO TFR</b>	<b>95.733,32</b>	<b>87.339,44</b>
<b>FONDI PER PROGETTI</b>		
Fondi per progetti in corso	307.903,16	188.866,17
<b>Totale crediti diversi</b>	<b>307.903,16</b>	<b>188.866,17</b>
<b>DEBITI</b>		
Banche	1.236,68	175.862,92
Fornitori	18.799,29	12.582,74
Debiti verso dipendenti e collaboratori	14.057,21	17.244,00
Debiti verso istituti di previdenza	24.433,31	24.378,83
Debiti tributari	105.089,84	111.047,89
Altri debiti	172.924,77	190.475,28
<b>Totale Debiti</b>	<b>336.541,10</b>	<b>531.591,66</b>
<b>RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>		
Ratei e risconti passivi	35,08	0,00
Risconti passivi per progetti	160.833,79	760.418,06
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	<b>160.868,87</b>	<b>760.418,06</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>901.941,96</b>	<b>1.563.711,75</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>



Piazza del Popolo 12 - 00187 ROMA  
CF. 97088690587

## BILANCIO AL 31.12.2020

### ONERI

	2020	2019
<b>Oneri da attività tipiche</b>		
Oneri per progetti cofinanziati	91.036,00	266.992,48
Oneri per progetti dell'associazione	19.340,00	22.500,00
EAS e sensibilizzazione	335,66	2.977,00
Oneri per volontari	0,00	0,00
Acquisti, servizi, godimento beni di terzi	229.453,15	93.658,33
Personale	255.481,06	200.383,29
<b>Totale oneri da attività tipiche</b>	<b>595.645,87</b>	<b>586.511,10</b>
<b>Oneri per promozione e raccolta fondi</b>		
Raccolte pubbliche di fondi	53.566,12	36.054,92
Acquisti, servizi, godimento beni di terzi	10.488,97	43,10
Personale	40.615,48	42.275,57
<b>Totale per promozione e raccolta fondi</b>	<b>104.670,57</b>	<b>78.373,59</b>
<b>Oneri finanziari e patrimoniali</b>	<b>8.124,12</b>	<b>8.185,63</b>
<b>Oneri straordinari</b>	<b>3.119,34</b>	<b>8.086,36</b>
<b>Oneri di supporto generale</b>		
Acquisti, servizi, godimento beni di terzi	49.887,62	1.941,93
Personale	154.963,09	204.627,99
Ammortamenti	2.783,25	32.753,42
Oneri Coordinamento Perù	13.088,95	28.352,89
Oneri diversi di gestione	14.951,49	99.304,21
<b>Totale oneri di supporto generale</b>	<b>235.674,40</b>	<b>366.980,44</b>
<b>Imposte dell'esercizio</b>		
IMU	0,00	298,00
Ritenute fiscali su interessi attivi	0,00	4,73
IRAP	8.834,40	7.619,16
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>956.068,70</b>	<b>1.056.059,01</b>
<b>Risultato gestionale negativo</b>	<b>5.399,09</b>	<b>-32.499,96</b>

### PROVENTI

	2020	2019
<b>Proventi da attività tipiche</b>		
Contributi su progetti	633.729,48	709.849,11
Donazioni da privati	195.682,47	189.204,90
Lasciti testamentari	10.000,00	0,00
Altri ricavi e proventi	0,00	0,00
<b>Totale proventi da attività tipiche</b>	<b>839.411,95</b>	<b>899.054,01</b>
<b>Proventi da raccolte pubbliche di fondi</b>	<b>117.517,28</b>	<b>122.699,99</b>
<b>Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>4,23</b>	<b>1.442,84</b>
<b>Proventi straordinari</b>	<b>4.534,33</b>	<b>362,21</b>
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>961.467,79</b>	<b>1.023.559,05</b>

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO**  
**DELL'ESERCIZIO 2020**

\*\*\*

## **1. INFORMAZIONI INTRODUTTIVE**

L'Associazione Apurimac costituita il 02 luglio 1992, in Italia, ha provveduto il 25 giugno 2019 con atto del Notaio Tommaso Belli, registrato il 2 luglio 2019 con atto n°16348 serie 1T presso l'Ufficio delle Entrate Roma 3, a cambiare la denominazione sociale in base a quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 (Riforma del Terzo Settore) facendo propria la denominazione di Ente del Terzo Settore (ETS) e assumendo quindi la denominazione ufficiale di Associazione Apurimac ETS. Nello stesso atto è stata eletta anche la nuova sede sociale in Piazza del Popolo 12 – 00187 Roma.

Ha nel tempo conseguito le seguenti iscrizioni e riconoscimenti:

- presso la Direzione Regionale del Lazio del Ministero delle Finanze è iscritta all'anagrafe unica delle Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale (D.lgs 4 dicembre 1997, n. 460) dal 23 giugno 1998. Nel corso del 2015, nell'ambito della riorganizzazione della normativa relativa alle Organizzazioni Non Governative, l'iscrizione all'anagrafe delle Onlus è stata confermata con effetto dal 4 ottobre 1999 ai sensi dell'articolo 32, comma 7 della Legge 125 del 2014, settore di attività ONG;
- presso il Ministero degli Affari Esteri è riconosciuta Organizzazione Non Governativa (art. 28 della Legge n. 49/87) per la “realizzazione di programmi a breve e medio periodo nei Paesi in via di sviluppo”, “formazione in loco di cittadini dei PVS”, “attività d'informazione” con D.M. del 26 marzo 2003 n. 2003/337/001323/5, e per la “selezione, formazione, impiego di volontari”, “educazione allo sviluppo” con D.M. del 09 ottobre 2007 n. 2007/337/004319/2. Tale riconoscimento è stato ratificato e sostituito dalla Legge 125 del 2014, settore di attività ONG;
- iscritta all'Elenco delle Organizzazioni della Società Civile (OSC) presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), con decreto AICS n.2016/337/000131/2;
- presso la Regione Lazio è iscritta nel Registro Regionale delle Associazioni (art. 9 L.R. 1° settembre 1999, n.22) con Determinazione n. D1604 del 23 luglio 2003;
- presso la Regione Toscana è iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato – sezione provinciale (L.R.T. 28/93 e successive modificazioni) con Determinazione n.3143 del 28 settembre 2004;

- presso la Regione Lombardia è riconosciuta idonea ai fini delle attività di cooperazione allo sviluppo (L.R. 20/89) con Decreto n.5976 del 21 aprile 2005;

- presso la Regione Marche è iscritta nel Registro Regionale delle associazioni operanti per la pace, i diritti umani, la cooperazione e la solidarietà internazionale (L.R. 9/2002) con Decreto n.48/RIC\_12 del 23 agosto 2007.

Mentre, all'estero, ha le seguenti iscrizioni e riconoscimenti:

- presso l'Oficina Registral de Lima – Perù è iscritta al n. 11353280 del registro delle persone giuridiche (Reconocimiento de persona juridica extranjera y otros) dall' 11 marzo 2002;

- presso il Ministerio de Relaciones Exteriores in Perù è iscritta nel Registro Nacional de Entidades e Instituciones de Cooperacion Técnica Internacional (ENIEX) dal 10 settembre 2002.

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo le indicazioni contenute "Atto di Indirizzo" dell'Agenzia delle Onlus e del "Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit" elaborato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti. Il bilancio d'esercizio risulta costituito dai quattro documenti: Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale, dalla presente Nota integrativa e dalla Relazione morale.

Lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale sono stati redatti secondo gli schemi previsti dalle indicazioni citate, secondo i principi di prudenza e competenza e nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni di legge, è stato applicato inoltre il principio della competenza economica indipendentemente dalla data di effettivo incasso o pagamento.

Tutte le attività realizzate dall'Associazione vengono gestite nel rispetto delle finalità istituzionali. Agli enti finanziatori dei progetti viene consegnata la rendicontazione secondo termini e modalità predefinite, mentre ai donatori privati vengono inviati i dovuti riscontri sull'utilizzo dei fondi nonché la certificazione di quanto donato.

L'esercizio si è chiuso con un avanzo di gestione pari ad euro 5.399,09 rispetto al disavanzo del 2019 di euro 32.499,96 (più euro 37.899,05).

## 2. CRITERI DI VALUTAZIONE

Si illustrano di seguito i criteri di valutazione adottati nella predisposizione del rendiconto con la specificazione che gli stessi non sono stati variati rispetto all'esercizio precedente.

**Immobilizzazioni immateriali:** rappresentano spese per acquisizione di fattori produttivi ad utilità pluriennale. L'ammortamento è calcolato sistematicamente, in funzione della residua possibilità di utilizzazione.

**Immobilizzazioni materiali:** sono iscritte in bilancio al costo di acquisto incrementato degli oneri accessori di diretta imputazione. Tale valore, nello schema di riclassificazione, è al netto

dell'ammortamento. L'ammortamento delle immobilizzazioni tecniche è calcolato sistematicamente in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione, stimata per categoria di cespiti mediante un coefficiente annuo secondo la tabella seguente:

Attrezzature e Attrezzature minute:	20%
Mobili per l'ufficio	15%
Macchine Ufficio	12%
Macchine elettroniche per l'ufficio	20%
Automezzi	20%

Per quanto riguarda gli automezzi, si è deciso di sospendere le quote in ammortamento per il 2020 come è previsto dal comma 7 dell'articolo 60 del DL 104/2020, convertito dalla Legge 126/2020. Tale opzione per l'esercizio 2020 è stata applicata in conseguenza della diminuzione non sostanziale ma relativamente significativa sul risultato economico di gestione, dei proventi per l'anno 2020 rispetto ai proventi 2019 indicati in bilancio.

Negli esercizi precedenti la quota di ammortamento degli automezzi contabilizzata ha sempre gravato sul risultato dell'esercizio con un effetto negativo sulla buona gestione applicata durante lo svolgimento degli esercizi e sul risultato d'esercizio. Come indicato dal predetto articolo, l'avanzo di gestione ottenuto anche grazie alla sospensione della predetta quota di ammortamento sarà destinata agli eventuali avanzi di esercizi futuri.

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 60 del DL 104/2020, come convertito dalla Legge 126/2020, a seguito del congelamento degli ammortamenti per l'esercizio del 2020, verrà destinata e iscritta a patrimonio netto una riserva indisponibile di utili per un importo corrispondente al totale delle quote di ammortamento non rilevate. Al fine di colmare l'ammontare previsto della riserva potranno essere destinate altre riserve di utili di esercizi precedenti o di altre riserve patrimoniali disponibili, ovvero destinare ulteriori utili di esercizi futuri al fine di colmare la riserva indisponibile, che verrà liberata fino al completamento dell'ammortamento non effettuato o all'alienazione del cespite.

Quanto sopra ad eccezione del fabbricato sito in Roma la cui donazione, promessa nel corso del 2015, è stata perfezionata nel corso del luglio 2016, e che è iscritto in bilancio al valore risultante dall'applicazione dei coefficienti di valore pubblicati da Borsa Immobiliare Lazio. Il fabbricato non è stato sottoposto ad ammortamento.

**Immobilizzazioni finanziarie:** i titoli rappresentati da azioni private sono valutati al valore di acquisto incrementate dell'aumento gratuito di Capitale Sociale dell'emittente.

**Crediti per finanziamenti a progetti a breve termine:** alcuni progetti dell'Associazione vengono realizzati con il contributo parziale o totale di enti pubblici, internazionali e nazionali, o privati. Per questi progetti, sulla base del valore risultante dalle convenzioni per i progetti approvati o dalle

deliberazioni degli enti finanziatori, viene iscritto tra i crediti il valore corrispondente al contributo accordato per il finanziamento dei progetti. I crediti sono distinti in base alla natura dell'ente.

**Crediti diversi:** sono iscritti in bilancio, nel complesso, al loro valore netto di presumibile realizzo; i depositi cauzionali si riferiscono a cauzioni versate a fornitori e relative ad utenze.

**Anticipazioni:** nel corso del 2018 è stata creata una voce specifica relativa ai trasferimenti di fondi in loco effettuati per i programmi APURIMAC e contabilizzati durante l'esercizio come crediti verso le controparti e sedi progettuali, e vengono rendicontati nel corso dell'esercizio stesso; gli eventuali residui che dovessero risultare a fine anno, sono da considerarsi liquidità in loco.

In continuità con i principi adottati nei passati esercizi, i trasferimenti in loco di offerte e donazioni per attività solidaristiche nei PVS sono classificati invece direttamente a costi, e ciò sia per la natura dei proventi (rapporto fiduciario tra donatore, Ong e destinatario finale), sia per la natura delle spese collegate a tali trasferimenti.

**Disponibilità liquide:** in esse sono ricompresi i depositi bancari, postali e la cassa, iscritti al loro valore nominale. Le disponibilità liquide in valuta estera sono valutate al cambio in vigore alla data di chiusura dell'esercizio. Le operazioni in valuta estera sono determinate con riferimento al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

**Ratei e risconti:** i risconti attivi si riferiscono a quote di costi la cui manifestazione numeraria è avvenuta nell'esercizio, ma di competenza dell'esercizio successivo. Le altre poste di rettifica (non a cavallo dell'esercizio), necessarie per rispettare il principio di competenza temporale, sono iscritte in apposite voci. In particolare, tra i risconti passivi, sono comprese le quote dei contributi da enti iscritti in bilancio e di competenza di esercizi futuri, essendo tali quote correlate ad oneri ed attività per progetti che si sosterranno dopo la chiusura dell'esercizio.

**Patrimonio netto.** Il patrimonio netto è composto dal Patrimonio libero, quota di patrimonio liberamente utilizzabile per il perseguimento dei fini istituzionali, costituito da: "riserva da avanzi gestione es. precedenti", "Avanzi gestione esercizi precedenti" diminuito dalla voce "Disavanzi gestione esercizi precedenti".

**Fondo trattamento di fine rapporto:** il fondo riflette la passività maturata in ciascun periodo amministrativo nei confronti di tutti i dipendenti, calcolata in base alla legislazione ed ai contratti di lavoro vigenti.

**Debiti.** I debiti sono costituiti principalmente dalle voci debiti verso banche e verso terzi, fornitori, debiti verso istituti di previdenza e debiti tributari.

**Conti d'ordine.** Sono rappresentati dal valore dei beni di terzi custoditi presso l'associazione e, nello specifico, una fotocopiatrice.

## **Proventi e oneri.**

I proventi costituiti da offerte e raccolta fondi vengono rilevati al momento dell'incasso, mentre i contributi relativi a progetti cofinanziati vengono attribuiti all'esercizio in proporzione ai costi sostenuti per i progetti a cui si riferiscono nella misura stabilita dal finanziatore. Per permettere al documento contabile di rappresentare in maniera chiara e veritiera l'attività operativa dell'Associazione, ove verificatesi vengono riportati tra i proventi le donazioni in natura, le prestazioni benevole e i servizi benevoli; le prime valutate sulla base del documento emesso dal donante, le seconde misurate dalla dichiarazione rilasciata dal donatore di servizi.

Inoltre, ove verificatesi, vengono separatamente indicati i lasciti testamentari.

Gli oneri distinti per le diverse macro-aree gestionali vengono attribuiti all'esercizio in base al criterio della competenza temporale. I costi riconducibili ai singoli progetti, compresi i costi sostenuti per il personale impiegato negli stessi, sono registrati nelle voci apposite.

## **Imposte d'esercizio**

L'organismo svolgendo esclusivamente attività istituzionali, considerate 'non commerciali' ai sensi dell'art.111-ter del TUIR, non ha partita IVA e a tale fine, non svolgendo attività commerciale, non è soggetto passivo di imposte. Tuttavia, in sostituzione della tassa SSN, è soggetto all'IRAP calcolata con il metodo contributivo

## **3. Informazioni circa le esenzioni fiscali ed il 5 x 1000 di cui beneficia l'associazione**

L'associazione beneficia delle normative di favore ai fini fiscali previste dal D.Lgs. 4 dicembre 1997 n.460 e successive modificazioni e integrazioni. Per effetto del decreto legge n. 35 del 2005, convertito in legge n. 80 del 14 maggio 2005 e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal 17 marzo 2005, le persone fisiche e le imprese, possono dedurre dal reddito complessivo, le erogazioni liberali erogate a favore delle Onlus (per il tramite di strumenti bancari o postali), nel limite del 10% del reddito dichiarato e comunque nella misura massima di € 70.000,00 annui. In alternativa, sono detraibili fino ad un massimo di € 2.065,83 se effettuato da persone fisiche, e deducibili se effettuato da imprese.

Alla data odierna l'Associazione risulta inserita negli elenchi definitivi, elaborati dall'Agenzia delle Entrate, dei soggetti ammessi alla destinazione, operata in base alla scelta del contribuente, della quota pari al cinque per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche relativa ai redditi 2015, 2016, 2017 e 2018.

Nel corso del 2020, in considerazione della emergenza pandemica che ha colpito la società italiana fin dai primi mesi dell'anno, il Governo Italiano grazie al 'Decreto Rilancio' ha erogato non solo la quota destinata ad APURIMAC ETS del 5 x 1000 dell'anno 2018 (redditi 2017) di euro 42.340,15

ma anche ed in via eccezionale per far fronte alle necessità di liquidità dell'intero Terzo Settore, il 5 x 1000 dell'anno 2019 (redditi 2018) per l'importo di € 43.217,43

#### 4. Analisi della composizione dello Stato patrimoniale

##### 4.1 Analisi dell'attivo

##### IMMOBILIZZAZIONI

Il totale delle immobilizzazioni iscritte in bilancio è € 343.564,47e si distingue in:

- le immobilizzazioni immateriali ammontano complessivamente a € 196,36=. Ammortamenti complessivi nell'esercizio € 534,65 per acquisti nel corso del 2015, 2016 e 2017. Le immobilizzazioni immateriali si riassumono secondo il seguente schema:

Descrizione	Valore Storico	Amm.ti progressi	Incrementi 2020	Amm.to 2018	Valore netto al 31/12/2018
Sistema Informativo - Software	9.751,11	8.585,44		534,65	96,37
Licenze - MS Office	99,99	0,00	0,00	0,00	99,99
<b>TOTALE</b>	<b>9.851,10</b>	<b>8.585,44</b>	<b>0,00</b>	<b>534,65</b>	<b>196,36</b>

- le immobilizzazioni materiali ammontano complessivamente ad € 340.681,36, Ammortamenti complessivi nell'esercizio € 1.713,93 e si riferiscono:

€ 156,87 per le attrezzature con un acquisto nel corso del 2020 che ne ha aumentato il valore, (costo storico € 11.441,00 + 149,00), valore netto € 300,45, ammortamenti € 483,90;

€ 777,83 per mobili d'ufficio, (costo storico € 8523,05), valore netto € 4.091,11, ammortamenti € 3.313,28;

€ 59,48 per macchine per ufficio valore netto € 717,66 ammortamenti € 403,96;

€ 1.227,78 per Hardware (costo storico € 6.138,86), valore netto € 1.129,38, ammortamenti € 5.009,48;

€ 0 per l'unità mobile, (costo storico € 150.000,00), valore netto € 75.000,00, ammortamenti € 75.000,00;

I fabbricati non sono stati ammortizzati, come in precedenza illustrato, valore di iscrizione in bilancio € 260.000,00=.

Riportiamo le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali nel seguente schema:

### Immobilizzazioni Materiali

Descrizione	Valore Storico	Amm.ti pregressi	Incrementi 2020	Amm.to 2020	Valore netto al 31/12/2020
Attrezzature	11.441,00	11.132,68	149,00	156,87	300,45
<b>sub-totale Attrezzaure</b>	<b>11.441,00</b>	<b>11.132,68</b>	<b>149,00</b>	<b>156,87</b>	<b>300,45</b>
Mobili e macchine d'Ufficio					
- Mobili e arredi	8.523,05	3.807,41	0,00	777,81	3.937,83
-Macchine per ufficio	717,66	317,84	0,00	86,12	313,70
-Hardware	6.138,86	3.781,71	0,00	1.227,77	1.129,38
<b>sub-totale Mobili e Macchine</b>	<b>15.379,57</b>	<b>7.906,96</b>	<b>0,00</b>	<b>2.091,70</b>	<b>5.380,91</b>
Aurtomezzi	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
<b>sub-totale Automezzi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
Fabbricati	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00
<b>sub-totale Fabbricati</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>436.820,57</b>	<b>94.039,64</b>	<b>149,00</b>	<b>2.248,57</b>	<b>340.681,36</b>

Le attrezzature acquistate nel 2014, relativo alle attrezzature della nuova sede operativa di Via Gabriele d'Annunzio ed a n. 2 condizionatori d'aria, (costo storico € 8.559,65), sono state completamente ammortizzate.

I mobili d'ufficio, acquisto del 2011, (costo storico € 884,85), sono stati completamente ammortizzati così come l'Hardware acquistato nel 2016 (valore storico € 2.909,97) è stato totalmente ammortizzato con le quote contabilizzate nel 2020.

- le immobilizzazioni finanziarie sono rimaste invariate rispetto al 31 dicembre 2019 e si evidenzia n. 1 azione della Banca Popolare Etica per un importo di € 52,50.

### ATTIVO CIRCOLANTE

Il totale attivo circolante pari ad € 558.775,43 risulta costituito da:

- euro 168.830,00 per crediti a breve su finanziamenti ai progetti. Rispetto all'esercizio precedente c'è stato un decremento di euro 597.337,27=. Analizzando le movimentazioni per tipologia di ente finanziatore, la ripartizione è la seguente:

	31/12/2020	31/12/2019	Variazione
1 Crediti da Enti Pubblici	0	0	0,00
2 Crediti da AICS	0	484.664,27	- 484.664,27
4 Crediti da Istituzioni private	168.830,00	281.500,00	- 112.670,00
5 Crediti vs UE	0	0	0

	<b>Totale crediti per progetti</b>	<b>168.830,00</b>	<b>766.164,27</b>	<b>-597.334,27</b>

-

- Anticipazioni su progetti per € 10.452,01. Rappresentano le anticipazioni che l'Associazione ha sostenuto nel corso dell'anno 2020 sul progetto DGMO uff.X – “*Pace e salute nella città di Cuzco*” - Perù ;
- crediti diversi per € 49.926,54 [di cui: € 5,00 per depositi cauzionali; € 16.000,00 per anticipi TFR ai dipendenti ed € 800,00 per anticipazione su stipendio, € 15.099,57 per anticipi a fornitori, € 230,06 per crediti verso Poste per abbonamento postale, € 17.796,91 per crediti diversi tra cui € 10.200,00 per affitti 2016 (5/12) e 2017 (12/12) da incassare];
- disponibilità liquide di depositi su conti bancari, postali e in cassa complessivamente ammontano ad € 329.566,88; variazione in diminuzione di euro 31.971,35 rispetto al saldo al 31 dicembre 2019 (€ 361.538,23). In merito alla composizione delle disponibilità liquide si evidenzia che sono comprensive del saldo attivo dei conti correnti intestati all'Associazione accessi in Perù per il complessivo importo di euro 6.066,81=.

## RATEI E RISCONTI

La voce ratei e risconti attivi ammonta ad € 2.236,31, e risulta composta dai ratei attivi per le quote di competenza 2021 dalla quota parte per € 1.511,70 del compenso al responsabile DPO (Privacy) e dai risconti attivi per le polizze assicurative dipendenti e volontari e per il bollo del furgone.

## 4.2 Analisi del passivo.

### PATRIMONIO NETTO.

Il patrimonio netto dell'Associazione ammonta a € 895,51 composto dal risultato di esercizio e dal Patrimonio libero dell'associazione.

### FONDI

- Il Fondo trattamento di fine rapporto ammonta a € 95.733,32 con un incremento di euro 8.393,88 rispetto al 31 dicembre 2019 (euro 87.339,44) poiché oltre le quote accantonate di competenza nel corso dell'anno 2019 un collaboratore con contratto in scadenza al 31.03.2020 è stato assunto a tempo indeterminato.

L'importo è indicato così come risulta dalla documentazione fornita dallo studio che si occupa della consulenza del lavoro ed è l'accantonamento TFR dell'anno 2020.

- la voce ‘Fondi per progetti in corso’ rappresenta l’esposizione dei fondi già erogati nel 2020 ma di competenza nel 2021 per costi paritetici da sostenere. Il Fondo ammonta a € 307.903,16 ed è composto dalla quota relativa al progetto AICS (€ 250.405,90), al progetto Con I Bambini (€ 35.466,21), al progetto Regione Toscana (€ 11.364,73) e al progetto Mission Bambini (€ 10.666,32).

## DEBITI

- Il totale dei debiti ammonta ad € 336.541,10 con una diminuzione di € 195.050,96 rispetto al 31 dicembre 2019.

La posta risulta così costituita:

- € 161.583,12 dal mutuo di scopo concesso dalla Curia Generalizia Agostiniana a dicembre 2018 ,(importo originario € 200.000,00) e del quale abbiamo rimborsato nel corso del 2020 quote per € 19.304,44;
- € 18.799,29 per debiti verso fornitori;
- € 14.057,21 per debiti verso dipendenti e collaboratori;
- € 24.433,31 per debiti verso istituti previdenziali;
- € 105.089,84 per i debiti tributari;
- € 12.578,33 per poste di rettifica necessarie per rispettare il principio di competenza temporale quali gli “Banche c/competenze passive” (€ 1.236,68) e le “Fatture da ricevere” (€ 9.604,60) e creditori vari (€ 1.737,05).

### DEBITI

Descrizione	31/12/2019	Variazioni	31/12/2020
Mutuo di scopo Curia Agost.	180.887,56	-19.304,44	161.583,12
Debiti verso Banche	175.862,92	-175.862,92	0,00
Debiti verso Fornitori	12.582,74	6.216,55	18.799,29
Debiti verso dipend.e collab.	17.244,00	-3.186,79	14.057,21
Debiti v/Istituti previdenziali	24.378,83	54,48	24.433,31
Debiti tributari	111.047,89	-5.958,05	105.089,84
Varie	9.587,72	2.990,61	12.578,33
<b>TOTALE</b>	<b>531.591,66</b>	<b>-195.050,56</b>	<b>336.541,10</b>

- Ratei e risconti passivi. L’importo complessivo di euro 160.868,87 è costituito dall’importo di € 35,08 relativo al rateo passivo per il rimborso di una trasferta di fine dicembre 2020 da saldare e dalle quote di contributo stanziato dagli enti finanziatori di € 160.833,79 riferite a progetti da ricevere nel prossimo esercizio o nei successivi. Si riporta il prospetto distinto tra breve e lungo, con le variazioni intervenute rispetto al 31 dicembre 2019.

<b>RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI</b>	<b>al 31/12/2020</b>	<b>al 31/12/2019</b>	<b>Variazione</b>
1 Risconti passivi per progetti a breve	160.833,79	760.418,06	-599.584,27
2 Risconti passivi per progetti a lungo	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risconti passivi per progetti</b>	<b>160.833,79</b>	<b>760.418,06</b>	<b>-599.584,27</b>

- Conti d'ordine. Il prospetto che segue rappresenta la composizione dei conti d'ordine, il cui totale a fine esercizio è euro 1.200,00 e le variazioni intervenute rispetto al 31 dicembre 2017:

<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>al 31/12/2020</b>	<b>al 31/12/2019</b>	<b>Variazione</b>
1 Fondi da inviare a progetti a breve			
2 Fondi da inviare a progetti a lungo			
3 Fondi da inviare a EAS (breve)			
4 Fidejussioni			
<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>al 31/12/2020</b>	<b>al 31/12/2019</b>	<b>Variazione</b>
5 Rendiconti in corso d'approvazione			
6 Beni di terzi	1.200,00	1.200,00	<b>0</b>
<b>Totale conti d'ordine</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>zero</b>

I beni di terzi fanno riferimento ad una fotocopiatrice digitale a noleggio.

## 5. INDICAZIONE SULL'OCCUPAZIONE

L'organico dell'Associazione alla data del 31 dicembre 2020 e ripartito per categoria, ha subito rispetto al precedente esercizio le seguenti variazioni:

<b>Organico</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>Variazione</b>
Dipendenti	6	5	1
Apprendisti	0	1	-1
Collaboratori	4	7	-3
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>-3</b>

La voce 'Dipendenti' è cresciuta di una unità per l'assunzione a tempo indeterminato del dott. Antonio Mancini, mentre lo stesso ha terminato la sua collaborazione nel corso dell'anno insieme ad altre 2

unità. Ad inizio 2020 è stato fatto un contratto di collaborazione per una risorsa umana destinata al settore Relazione Esterne, la Dott.ssa Chiara Migliosi.

## **6. ANALISI DELLA COMPOSIZIONE DEL RENDICONTO GESTIONALE**

### **6.1 Proventi ed Oneri da attività tipiche**

Nel corso dell'esercizio il totale dei proventi da attività tipiche è stato di € 839.411,95 e risulta composto da:

- contributi su progetti € 633.729,48 costituiti dai proventi correlati agli oneri sostenuti nell'esercizio secondo il budget di spesa annuale su progetti e delibere degli organi istituzionali, ed in particolare:
  1. € 13.179,82 dalla Regione Toscana;
  2. € 3.912,00 dal Ministero degli Interni per il tramite di Focsiv per i Volontari in Servizio Civile Nazionale in Perù (4) ed in Italia (4),
  3. € 11.620,37 dal Comune di Roma per il progetto "Biblioteca Giovani" TBM
  4. € 437.811,94 dall'Agenzia Italiana Cooperazione e Sviluppo
  5. € 130.054,75 dall'impresa sociale Con i Bambini
  6. € 6.533,68 da Mission Bambini
  7. € 19.353,00 Progetto CEI - Perù
  8. € 11.263,92 Progetto DGMO –Uff.X - Perù
- donazioni da enti e privati per € 205.682,47

Il totale degli oneri dell'area gestionale Oneri da attività tipiche pari ad € 595.645,87 risulta distinto nelle seguenti voci:

- € 91.036,00 erogazione per progetti cofinanziati;
- € 19.340,00 erogazione per progetti dell'Associazione;
- € 335,66 oneri per sensibilizzazione;
- € 229.453,15 per acquisti e servizi dedicati alle attività tipiche;
- € 255.481,06 per il personale dedicato alle attività tipiche.

**6.2 Proventi e oneri da raccolta fondi e relazione ai sensi dell'art.20 del D.P.R. n.600/1973 (così come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 460/1997).**

Il totale dei proventi da raccolta fondi 2020 è risultato essere pari ad € 117.517,28 con una diminuzione rispetto all'esercizio precedente pari ad euro 5.182,71= ed è così sintetizzato nella seguente tabella (nell'apposita colonna è indicato il peso percentuale di ogni voce sul totale):

mentre, il totale degli oneri per promozione e raccolta fondi è € 104.670,57=.

Di conseguenza la macro area della "Raccolta fondi" evidenzia un risultato parziale positivo di € 12.846,71= (€44.326,40= nel 2019). Il minore scostamento tra entrate ed uscite del settore è dovuto principalmente al nuovo indirizzo degli investimenti nel settore, alla nuova pianificazione delle attività in presenza della nota situazione pandemica.

Le raccolte pubbliche di fondi hanno beneficiato della non imponibilità prevista dall'art.143, comma 3, del D.P.R. n.917/1986.

<b>Proventi da raccolta fondi 2020</b>			
<b>n.</b>		<b>€</b>	<b>%</b>
1	"Mailing"	15.321,00	<b>13,04</b>
2	"Emergenza COVID- Osp-Gemelli"	640,00	<b>0,54</b>
2	Raccolta fondi:" 5 per 1000 (ed.2018-redditi 2017 e 2019-redditi 2018)"	85.557,58	<b>72,80</b>
3	"Cosa bolle in pentola"	1.220,00	<b>1,04</b>
4	"Invio resoconto"	817,00	<b>0,70</b>
5	"WEB"	13.961,70	<b>11,88</b>
	<b>Totale</b>	<b>117.517,28</b>	<b>100</b>

### **6.3 Proventi ed Oneri finanziari e patrimoniali**

Gli Oneri finanziari e patrimoniali per € 8.124,12 sono costituiti da oneri su rapporti bancari e postali (€ 6.204,54), dal pagamento degli interessi pagati nella restituzione del mutuo di scopo concesso dalla Curia Agostiniana (€ 1.720,57) e dagli interessi passivi di ordine tributario o contributivo (€ 199,01). Il totale dei proventi finanziari e patrimoniali è di € 4,23 relativi a differenze positive di cambio.

### **6.4 Proventi ed Oneri straordinari**

Gli oneri straordinari ammontano a € 3.119,34 e sono frutto di riconciliazione di conti o di mancate scritture negli esercizi precedenti.

I proventi straordinari per € 4.534,33= sono frutto sempre dell'opera di riconciliazione di varie poste in bilancio ma soprattutto del risultato della 'Rottamazione TER' di cartelle dell'Agenzia delle Entrate per Irpef relativa all'anno 2000.

### 6.5 Oneri di supporto generale

Gli oneri di supporto generale, pari ad € 2235.674,40, si sostanzia in una serie di funzioni strumentali a quella tipica e di raccolta fondi quale la funzione direttiva, amministrativa, di tesoreria e finanza. Inoltre sono stati contabilizzati i costi relativi alla conduzione del Coordinamento in Perù e non afferenti ad attività progettuali.

La seguente tabella ne evidenzia la composizione ed il peso percentuale.

Oneri di supporto generale		€	%
Acquisti		49.887,62	21,17%
Personale :		154.963,09	
<i>Personale dipendente</i>	<i>125.443,59</i>		<b>53,23%</b>
<i>Costi per viaggi e trasferte Dipendenti.</i>	<i>1.045,57</i>		<b>0,44%</b>
<i>Personale parasubordinato</i>	<i>25.937,41</i>		<b>11,01%</b>
<i>Altre spese per il personale</i>	<i>2536,52</i>		<b>1,08%</b>
Coordinamento Perù		13.088,95	5,55%
Ammortamenti		2.783,25	1,18%
Oneri diversi di gestione		14.951,49	6,34%
<b>Totale</b>		<b>235.674,40</b>	<b>100,00%</b>

### 7 Movimentazioni del patrimonio netto

A chiusura esercizio il patrimonio netto ha un valore positivo di euro 5.399,09 e rispetto al 31 dicembre 2019 ha subito una variazione positiva di euro 37.899,05=, rappresentata dall'avanzo di gestione.

### 8 Termini approvazione Bilancio -Emergenza pandemia Covid 19 – continuità aziendale –

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16.03.2020, noto con il nome di [Cura Italia](#), prevede proroghe dei termini di adozione dei rendiconti annuali 2020 e dei bilanci di previsione 2020-2022.

Con specifico riferimento al Terzo Settore, l'art.35 del Dpcm prevede il differimento dei termini riguardanti l'approvazione delle modifiche statutarie di adeguamento alla riforma del terzo settore e la possibilità di approvare il bilancio entro il 30 giugno 2021.

Premesso che la crisi pandemica riguarda fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio 2019, in ottemperanza quanto previsto dall'art. 2427 primo comma, n.22 quater, c.c., e dell'informativa che deve essere data anche per le società che redigono in forma abbreviata ai sensi dell'art.2435, si precisa che tali eventi successivi alla chiusura dell'esercizio non hanno di fatto prodotto effetti patrimoniali, finanziari ed economici sui conti chiusi nell'esercizio al 31 dicembre 2019.

A nostro avviso e sulla base di attenta valutazione l'impatto dell'emergenza **Covid19** non ha prodotto alcun effetto sulla capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità di funzionamento persistendo alla data di chiusura del bilancio al 31 dicembre 2019 tutti i presupposti della **continuità aziendale**. Sulla base delle su esposte valutazioni, in base ed in deroga a quanto previsto all'art. 7 del DL 23/2020 la presenza del presupposto ante “coronavirus” ci consente di presumere con ragionevole certezza il presupposto di continuità aziendale anche per l'esercizio relativo al bilancio del 31 dicembre 2020.

In merito alle attività dell'Associazione durante il periodo di **lockdown** esteso a tutto il territorio nazionale nel periodo marzo – maggio 2020, si è proceduto alla riorganizzazione delle attività del personale in modalità **telelavoro – smart working**, sulla base delle specifiche esigenze operative del personale amministrativo ed operativo impiegato nelle normali attività d'istituto.

Si è proceduto ad un sostanziale efficientamento e rimodulazione della digitalizzazione aziendale nei rapporti con Enti, professionisti esterni (consulente del lavoro – commercialista, etc.), stakeholders e fornitori di servizi e prestazioni. Particolare importanza è stata riservata a far data del 31 gennaio 2020, con l'entrata in vigore dello stato di Emergenza Nazionale, ai rapporti con il Revisore Esterno incaricato della certificazione e revisione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2019, al fine di consentire nella fase di **final – audit**, l'acquisizione di tutta la necessaria documentazione e degli elementi probativi a supporto della sua attività per la redazione della Relazione al Bilancio. Tutta la documentazione richiesta dal Revisore è stata fornita ed acquisita in modalità di posta elettronica certificata, senza impedimento alcuno per la corretta acquisizione documentale, degli elementi e delle informazioni propedeutiche necessarie per la corretta revisione del bilancio. Premesso che allo stato attuale, e alla data di redazione del presente bilancio persiste lo stato di emergenza fino alla data del 30 aprile 2021, analoghe procedure sono state adottate nell'anno 2021 nella fase di **final – audit** per l'acquisizione di tutta la documentazione richiesta dal Revisore esterno incaricato della certificazione e revisione del **bilancio chiuso al 31 dicembre 2020**.

Tuttavia in ottemperanza a quanto previsto per la ripresa e riapertura delle attività su tutto il territorio nazionale, si è proceduto alla sanificazione e alla messa in sicurezza delle sedi di lavoro

dell'Associazione, assicurando al personale impiegato tutti i presidi sanitari previsti per il contrasto epidemiologico, così come atteso dalle normative in vigore alla data di redazione del presente documento.

Alla data della relazione del presente documento, per i dipendenti ed i collaboratori occupati, non essendo venuto meno l'impiego del personale per le attività dell'Associazione, non è stata richiesta alcuna agevolazione per l'anno 2020 in merito alle misure previste dal **Decreto Cura Italia** (D.L. n. 18/2020), o del successivo **Decreto Rilancio** (D.L. 19 maggio 2020 n.34) e dalla Legge 178/2020 del 30 dicembre 2020,

## **9 Conclusioni**

Signori Soci,

il 2020 è stato contraddistinto dalla pandemia per COVID 19 che ha colpito il nostro paese fin dal mese di febbraio.

Come già scritto nelle *'Conclusioni'* della nota Integrativa del bilancio al 31.12.2019, per i motivi a tutti noti e legati alla situazione pandemica, è stato utilizzato e poi prolungato l'istituto dello *'Smart Working'*, che di fatto ha creato nuove modalità operative e logistiche, permettendo di fatto la normale attività lavorativa senza interruzioni né ritardi. Questa situazione ha di fatto proposto alla associazione nuovi scenari e nuove soluzioni non solo organizzative ma anche strategiche.

Il Settore Programmi ha continuato nell'opera di presentazione di nuovi progetti, nella creazione di contatti con nuovi donatori istituzionali che hanno fatto anche da volano all'approvazione di nuove linee di finanziamento, anche a completamento di quelle già esistenti e nella creazione di una rete molto importante, come capofila o come partner, con altre realtà del mondo della Cooperazione Internazionale per permettere una maggiore competitività nella presentazione delle proposte progettuali. L'attività di fondo è stata quella di ricreare la rete di conoscenze e contatti che nel biennio 2018-2019 erano andate perse, cercando di ampliarle e soprattutto creando i presupposti per nuovi ed interessanti interventi in termini di sviluppo associativo.

Il Settore Relazione Esterne, causa pandemia, ha subito l'arresto totale di tutte le attività sul territorio in presenza e non: questa situazione è stata tramutata nell'opportunità di potenziare in maniera decisa l'approccio *'mediatico'* e tecnologico delle attività che ne fanno capo, attraverso la ridefinizione del sito, il potenziamento degli strumenti finanziari per le donazioni on line, il potenziamento dell'E-Commerce, divenuto di fatto indispensabile sia per la ragione di cui sopra sia per il declino di forme oramai non più producenti entrate significative. Inoltre è stato potenziato il contatto diretto con i sostenitori attraverso operatrici telefoniche formate e specializzate su attività di fidelizzazione dei donatori potenzialmente più rispondenti. Con tali attività si è avviato un processo di costruzione di un nuovo rapporto tra donatori e Associazione. Lo *'Smart Working'* è stato uno strumento non solo di risparmio reale sui costi di struttura e di

personale ma è anche servito anche ad individuare una nuova forma di svolgimento delle attività stesse, con risultati per altro più che soddisfacenti tanto da porre i presupposti per ripensare anche la politica delle presenze nella sede operativa e gli eventuali sviluppi sui risparmi possibili relativi alla stessa.

Il 2021 dovrà quindi risultare l'anno dell'aumento dei progetti presentati e approvati e il consolidamento e rilancio delle attività di Comunicazione e Raccolta Fondi.

Per quanto sopra esposto, Vi invito ad approvare il bilancio dell'esercizio 2020 così come presentato alla Vostra approvazione, riportando l'avanzo di gestione 'a nuovo' nel bilancio d'esercizio 2021, la cui destinazione sarà allocata in un fondo di riserva indisponibile in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 60 del DL 104/2020, come convertito dalla Legge 126/2020



Il Presidente P. Pietro Bellini

# *Romolo Biferi*

*Commercialista – Revisore Legale*

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

## **ASSOCIAZIONE APURIMAC ETS**

Piazza del Popolo n. 12 – Roma C.F.: 97088690587

**Bilancio Consultivo al 31 dicembre 2020**

## **Relazione del revisore indipendente**

**Al Consiglio direttivo  
Associazione APURIMAC ETS**

### **Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio**

#### **Giudizio**

Ho svolto la revisione contabile del bilancio consultivo d'esercizio dell'Associazione APURIMAC ETS, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2020, dal rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio consultivo fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione al 31 dicembre 2020 e, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che

C.F. BFRRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518

## **Romolo Biferi**

*Commercialista – Revisore Legale*

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

ne disciplinano i criteri di redazione, incluse le disposizioni previste dall'art. 7 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23, convertito in Legge n.40 del 5 giugno 2020.

### **Elementi alla base del giudizio**

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione **Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio di esercizio** della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Associazione in conformità alle norme ed ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

### **Richiamo di informativa - Applicazione dell'art. 7 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23 convertito (Legge n. 40 del 5 giugno 2020) e incertezze significative relative alla continuità aziendale**

Richiamo l'attenzione sul paragrafo "Continuità aziendale" della Nota integrativa, in cui gli Amministratori riportano che, nonostante gli effetti prodotti dalla emergenza sanitaria COVID-19 sull'attività dell'Associazione, hanno redatto il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, utilizzando il presupposto della continuità aziendale esercitando, a tal fine, la facoltà di deroga *ex art. 7 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23* (Decreto Liquidità).

Gli Amministratori riportano di aver valutato sussistente il presupposto della continuità aziendale, ai fini dell'esercizio della citata deroga, sulla base delle informazioni disponibili alla data del 31 dicembre 2019, in applicazione del paragrafo 22 del principio contabile OIC 11.

Nella valutazione dell'appropriato utilizzo del presupposto della continuità aziendale, gli amministratori dichiarano di non aver considerato gli eventi successivi alla chiusura

C.F. BFRRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
 Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
 Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
 Tel.062057685 – Fax 0620434518

## **Romolo Biferi**

**Commercialista – Revisore Legale**

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

dell'esercizio 2020 (31 dicembre 2020), come previsto dal Documento Interpretativo D.L. 8 aprile 2020, n. 23 "Disposizioni temporanee sui principi di redazione del bilancio" dell'OIC.

Nei paragrafi "Continuità aziendale" e "Eventi successivi" gli Amministratori hanno riportato informazioni aggiornate alla data di preparazione del bilancio circa la valutazione fatta sulla sussistenza del presupposto della continuità aziendale, indicando i fattori di rischio, le assunzioni effettuate, le incertezze significative identificate, nonché i piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi ed incertezze e gli effetti prodotti dall'emergenza sanitaria COVID-19 nei primi mesi dell'esercizio 2020.

Ulteriore attenzione si richiama sul paragrafo "**Ammortamenti**" nella Nota integrativa sulla sospensione degli ammortamenti operata per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020. Tale facoltà è stata esercitata in applicazione della deroga prevista dal comma 7 dell'articolo 60 del DL 104/2020, convertito dalla Legge 126/2020.

Il mio giudizio non è espresso con rilievi con riferimento a tali aspetti.

### **Altri aspetti - Applicazione del principio di revisione ISA Italia 570**

Come indicato nel precedente paragrafo "**Richiami di informativa**", gli Amministratori nel valutare i presupposti di applicabilità della deroga *ex art. 7 D.L. n. 23/2020*, riferiscono, nel bilancio d'esercizio, di aver ritenuto sussistente il presupposto della continuità aziendale al 31 dicembre 2020, (presupposto già sussistente nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019) senza tener conto degli eventi successivi a detta data, come previsto dal citato Documento interpretativo OIC 6.

Alla luce di tale circostanza, non ho tenuto conto di tali eventi successivi nell'applicazione del principio di revisione ISA Italia 570 "Continuità aziendale".

C.F. BFRRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518

## **Romolo Biferi**

*Commercialista – Revisore Legale*

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

### **Aspetti chiave della revisione contabile**

Gli aspetti chiave della revisione contabile sono quegli aspetti che secondo, il mio giudizio professionale sono stati maggiormente significativi nell'ambito della revisione contabile del bilancio consultivo dell'esercizio preso in esame. Tali aspetti sono stati da me affrontati nell'ambito della revisione contabile nella formazione del mio giudizio sul bilancio consuntivo nel suo complesso;

pertanto su tali aspetti non esprimo un giudizio separato.

### **Aspetti chiave**

Ai fini della certificazione annuale del bilancio consuntivo, Il Consiglio direttivo, in data 10 gennaio 2021 mi ha conferito l'incarico di certificazione e revisione contabile sul bilancio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020. Nell'ambito delle attività da me svolte, ha assunto particolare rilevanza l'acquisizione dell'adeguamento dello statuto sociale, in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n.117 (Riforma del Terzo settore) facendo propria la denominazione di Ente del Terzo settore (ETS) e assumendo quindi la denominazione sociale di Associazione Apurimac ETS. L'adeguamento statutario redatto in data 2 Luglio 2019 dal notaio Tommaso Belli con atto n. 16348 serie 1T, ha previsto altresì l'elezione della nuova sede sociale in Roma, Piazza del Popolo n.12. Si è proceduto pertanto nell'ambito della comprensione dell'Associazione APURIMAC ETS, anche alla luce di tale evoluzione statutaria a valutarne i riflessi normativi nell'ambito del suo contesto operativo, con particolare riguardo alla specifica regolamentazione (tuttora in itinere) degli Enti del Terzo settore, che norma i settori in cui opera, i rischi correlati, i processi e le policy aziendali poste a presidio di tali rischi. Certamente particolare attenzione è stata incentrata sulla verifica della corretta applicazione della normativa di emergenza Covid19 che è stata emanata durante l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020.

C.F. BFRRL67M03G148F – P.IVA 09985190587  
 Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
 Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
 Tel.062057685 – Fax 0620434518

## **Romolo Biferi**

**Commercialista – Revisore Legale**

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

### **Procedure di revisione in risposta ai rischi chiave**

Nello svolgimento delle mie procedure di revisione ho effettuato molteplici incontri con i principali referenti aziendali dell'Associazione, con particolare focus alla comprensione dell'organizzazione e del più ampio contesto normativo e regolamentare di riferimento.

Le mie procedure di revisione si sono focalizzate sulla comprensione delle politiche e delle procedure contabili adottate dall'Associazione, dalla cui corretta applicazione deriva l'attendibilità complessiva del bilancio, in ossequio ai principi contabili di riferimento.

Mi sono confrontato con i principali referenti dell'Associazione in relazione alle specifiche tematiche oltre all'acquisizione di supporti documentali e all'analisi dei razionali sottostanti le principali scelte contabili adottate nell'ambito del bilancio consuntivo chiuso al 31 dicembre 2020. A tal fine, ho avviato i doverosi riscontri con la precedente revisione relativa al bilancio precedente chiuso al 31 dicembre 2019, da me effettuata. Tali riscontri sono stati effettuati previa consultazione *delle carte di lavoro*, ovvero riguardo alle risultanze emerse dal mio lavoro di revisione svolto per il bilancio chiuso al 31.12.2019. Ovviamente *con il fine esclusivo di acquisire eventuali informazioni o elementi probativi significativamente rilevanti* per la revisione contabile del bilancio chiuso al 31 dicembre 2020, nell'esaminare i saldi di apertura dell'esercizio, ho adottato procedure in conformità con il principio di riferimento (ISA 510 – *Primi incarichi di revisione contabile – Saldi di apertura*) e, svolto specifiche verifiche sui saldi di apertura al fine di stabilire se gli stessi contenessero errori significativi che potessero influire sul bilancio consuntivo chiuso al 31.12.2020.

Ho acquisito conoscenza e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo per fronteggiare la situazione emergenziale da COVID-19, anche tramite

C.F. BFRRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518

## **Romolo Biferi**

*Commercialista – Revisore Legale*

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza , per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, anche con riferimento agli impatti dell'emergenza da COVID-19 sui sistemi informatici e telematici, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

C.F. BFRRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518

# Romolo Biferi

Commercialista – Revisore Legale

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

## Aspetti chiave della revisione

### Proventi da attività tipiche

L'Associazione ha rilevato nel bilancio consuntivo, nel prospetto *Rendiconto Gestionale* al 31 dicembre 2020 proventi pari a euro **961.467,79**

I proventi sono stati iscritti in bilancio sulla base della loro natura, ovvero:

#### **Proventi da attività tipiche:**

Contributi su progetti 633.729,48

Donazioni da privati 195.682,47

Lasciti testamentari 10.000,00

**Totale 839.411,95**

#### **Proventi da raccolta pubblica di fondi:**

**Totale 117.517,28**

#### **Proventi Finanziari e Patrimoniali:**

**Totale 4,23**

#### **Proventi straordinari:**

**Totale 4.534,33**

### Risconti passivi per progetti

L'Associazione ha rilevato nel bilancio consuntivo al 31 dicembre 2020 nello *Stato Patrimoniale* risconti passivi per progetti per un importo pari a euro 160.833,79.

I risconti passivi vengono distinti su base temporale ovvero sulla la realizzazione di progetti a breve o lungo termine.

### Crediti Istituzionali

L'Associazione ha rilevato nel bilancio consuntivo al 31 dicembre 2020 nel prospetto *Stato Patrimoniale*, tra le voci dell'attivo circolante crediti istituzionali pari a euro 168.830,00.

I suddetti crediti a breve sono finalizzati alla realizzazione dei progetti a breve dell'Associazione.

### Fondo Tfr

L'Associazione ha rilevato nel bilancio consuntivo al 31 dicembre 2020 il Fondo TFR pari a euro 95.733,32.

### 5x1000

L'Associazione APURIMAC ETS, risulta iscritta alla data della presente revisione nell'apposito elenco dell'ADE, tra i beneficiari del contributo del 5x1000.

## Procedure di revisione in risposta ai rischi chiave

### Proventi da attività tipiche

Ho indirizzato le mie procedure di revisione al fine di comprendere, valutare e validare il sistema di controllo interno con riferimento al ciclo proventi. In particolare è stata effettuata la comprensione e la verifica dei controlli rilevanti, con particolare attenzione alla correlazione dei proventi iscritti in bilancio con gli oneri sostenuti nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020. Ho acquisito supporti documentali e informatici, indirizzando l'attività di revisione al controllo della corretta rilevazione e imputazione a bilancio dei contributi ricevuti.

### Risconti passivi per progetti

La mia attività di revisione si è concentrata sulla verifica della competenza dei contributi stanziati dagli enti finanziatori e, sulla corretta imputazione delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, rispetto all'esercizio precedente.

### Crediti Istituzionali

L'attività di revisione è stata indirizzata alla verifica della corretta rilevazione dei crediti istituzionali, con particolare attenzione alla reale esistenza, consistenza ed esigibilità dei suddetti crediti, finalizzati al finanziamento per la realizzazione dei progetti a breve dell'Associazione.

### Fondo Tfr

Ho acquisito dal consulente del lavoro esterno idonei supporti documentali al fine di verificare l'esatto l'importo del fondo iscritto a bilancio e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020.

### 5x1000

L'attività di revisione è stata indirizzata alla verifica dell'erogazione del contributo a favore dell'Associazione. I contributi iscritti nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2020 sono pari a euro: 5x1000 della **dichiarazione 2018, redditi 2017**

**€ 42.340,15;**

5x1000 della **dichiarazione 2019, redditi 2018**

**€ 43.217,43;**

## Romolo Biferi

Commercialista – Revisore Legale

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

### Aspetti chiave della revisione

#### Crediti diversi

L'Associazione ha rilevato nel bilancio consuntivo, nel prospetto Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2020 alla voce crediti diversi un l'importo pari a a euro 49.926,54.

Nel dettaglio i riscontri a campione hanno confutato gli importi che si evidenziano per natura e classificazione:

Anticipi Tfr e retribuzioni a Dipendenti

	€ 16.800,00
Anticipi a Fornitori	€ 15.099,57
Crediti per affitti	€ 10.200,00
Poste libretto 30047760	€ 786,13
Poste libretto 960500	€ 230,06

#### Anticipazioni per Progetti

Nell'attivo circolante risultano iscritte a Bilancio al 31.12.2020 euro 10.452,01 nella voce Anticipazioni per progetti in corso.

#### Debiti verso Fornitori

Gli importi iscritti a bilancio risultano pari a euro 18.799,29.

#### Debiti:

I debiti classificati in bilancio al 31 dicembre 2020 ammontano a € 336.541,10.

### Procedure di revisione in risposta ai rischi chiave

#### Crediti diversi

L'attività di revisione nella fattispecie è stata indirizzata al controllo della documentazione contabile e finanziaria afferente la reale consistenza ed esigibilità dei crediti evidenziati in bilancio.

Nello specifico si è proceduto a verificarne a campione la fonte e l'origine con i riscontri contabili debitamente effettuati.

#### Anticipazioni per Progetti

La verifica contabile e documentale è stata debitamente verificata in merito alle suddette anticipazioni, effettuate dall'Associazione sul Progetto DGMO uff.X - "Pace e salute nella città di Cuzco" - Perù.

#### Debiti verso Fornitori

Come prassi, a campione si è proceduto a circolarizzare a mezzo lettera via Pec i debiti verso i fornitori iscritti a bilancio al fine di acquisire elementi probativi certi.

Tutte le circolarizzazioni hanno dato esito e riscontro positivo al 1° invio.

#### Debiti:

Le verifiche effettuate, i riscontri contabili e documentali acquisiti hanno dato esito positivo in merito ai saldi esposti in bilancio al 31 dicembre 2020. I saldi e i pagamenti di natura fiscale e contributiva sono stati verificati oltre che su base documentale anche tramite l'accesso al Cassetto Fiscale dell'Associazione previa delega rilasciata dall'organo Amministrativo. Si è proceduto sulla base della documentazione ufficiale richiesta (estratti conto di periodo) alla verifica dei saldi inerenti i debiti bancari relativi ai finanziamenti in corso e alle disponibilità liquide a disposizione dell'Associazione.

C.F. BFRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518

## **Romolo Biferi**

*Commercialista – Revisore Legale*

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

### **Responsabilità degli amministratori per il bilancio di esercizio**

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio consultivo che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio consuntivo, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio consuntivo a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

### **Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio consuntivo**

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio di esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio consuntivo, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

C.F. BFRRL67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518

## *Romolo Biferi*

*Commercialista – Revisore Legale*

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, missioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Associazione;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio consuntivo nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio consuntivo rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

C.F. BFRRML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
 Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
 Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
 Tel.062057685 – Fax 0620434518

# Romolo Biferi

Commercialista – Revisore Legale

Iscrizione ODCEC Roma Sezione "A" n. AA005244 – Iscrizione Revisori Legali Sezione A n. 103088

La presente relazione non è emessa ai sensi di legge, non sussistendo per l'Associazione APURIMAC E.T.S., nell'esercizio chiuso al 31.12.2020, l'obbligo della revisione legale dei conti annuali.

Roma, 12 marzo 2021.

Il Revisore



Romolo Biferi

**Romolo Biferi**  
Commercialista – Revisore Contabile  
C.F. BFR RML67M03G148F - P. IVA 09985190587  
Iscr. ODCEC Roma Sez. A n. AA.005244  
Iscr. Revisori Legali n. 103088  
St.: Via del Torraccio di Torrenova, 2/D - 00133 Roma

C.F. BFR RML67M03G148F – P.IVA 09985190587  
Via del Torraccio di Torrenova 2/d – 00133 – Roma  
Pec: [romolobiferi@legalmail.it](mailto:romolobiferi@legalmail.it)  
Tel.062057685 – Fax 0620434518



# CONTATTI

## **Associazione Apurimac ETS**

Viale Gabriele D'Annunzio 101

00187 Roma

 06.45426336

 [info@apurimac.it](mailto:info@apurimac.it)

 [apurimac.it](http://apurimac.it)